

CONSEIL DE QUARTIER DE NEUFCHÂTEL EST–LEBOURGNEUF
CONSEIL D'ADMINISTRATION
21 FÉVRIER 2024
Centre communautaire Lebourgneuf
1650, boulevard La Morille (salle multifonctionnelle)

Procès-verbal de la deuxième rencontre régulière du conseil de quartier de Neufchâtel Est-Lebourgneuf tenue le 21 février 2024, à 19 h.

PRÉSENCES :

M ^{me} Lise Bilodeau	Présidente
M ^{me} Liane Bourdages	Vice-présidente
M ^{me} Cynthia Fauteux	Secrétaire
M ^{me} Lise Villeneuve	Trésorière
M ^{me} Hélène Lancup	Administratrice
M. Jean Rochette	Administrateur
M. Martin Trudel	Administrateur
M ^{me} Patricia Boudreault-Bruyère	Conseillère municipale, district de Neufchâtel-Lebourgneuf
M ^{me} Véronique Dallaire	Conseillère municipale, district des Saules –Les Méandres

ABSENCES

M. Brann Blanchette-Émond	Administrateur
M. Jean Guyler Darcelin	Administrateur
M. Louis-Simon Rochette	Administrateur

IL Y A QUORUM

ASSISTENT ÉGALEMENT À CETTE RENCONTRE :

M ^{me} Éloïse Gaudreau	Conseillère en consultations publiques, Service de l'interaction citoyenne
---------------------------------	---

Présence de 3 citoyens dans l'assemblée.

**ORDRE DU JOUR DE LA HUITIÈME ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE 2024
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU CONSEIL DE QUARTIER DE NEUFCHÂTEL EST-LEBOURGNEUF**

- 24-02-01** Ouverture de l'assemblée
- 24-02-02** Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 24-02-03** Adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 17 janvier 2024
- 24-02-04** Présentation de l'organisme La Pieuvre
- 24-02-05** Période d'information des membres du conseil municipal
- 24-02-06** Période de questions et commentaires du public
- 24-02-07** Suivi des dossiers en cours
- Stratégie de communication en cas d'infestation de rats (suivi de résolution)
- 24-02-08** Suivi de la participation du conseil de quartier aux comités suivants :
- Table de concertation vélo
 - Commission consultative sur la qualité de l'air
 - Comité élargi pour la mobilité dans le quartier de Vanier
- 24-02-09** Assemblée générale annuelle
- Horaire et activité (discussion + résolution)
 - Rapport annuel (info + partage + résolution pour la rédaction)
 - Dépliant de promotion pour l'AGA
 - Intention de renouvellement de mandats
- 24-02-10** Correspondance et trésorerie et affaires internes
- Correspondance
 - Secrétariat
 - Trésorerie
- 24-02-11** Levée de l'assemblée

24-02-01 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

La présidente souhaite la bienvenue à l'assistance. Elle rappelle que tous les membres du conseil d'administration du quartier sont des bénévoles et qu'ils n'ont aucun pouvoir décisionnel, mais de recommandation.

24-02-02 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajout de points au Varia :

- Activité de reconnaissance pour les bénévoles
- Suivi de l'atelier de développement du 14 février

SUR UNE PROPOSITION DE MME LIANE BOURDAGES DÛMENT APPUYÉE PAR MME HÉLÈNE LANCUP, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts au varia.
ADOPTÉE

24-02-03 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 17 JANVIER 2024

SUR UNE PROPOSITION DE M. JEAN ROCHETTE DÛMENT APPUYÉE PAR MME LISE VILLENEUVE, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 17 janvier 2024.
ADOPTÉE

24-02-04 PRÉSENTATION DE L'ORGANISME LA PIEUVRE

M. Houcine Boutrih, agent de mobilisation à la Pieuvre, est venu présenter la Pieuvre. Il ne s'agit pas d'un organisme, mais d'une démarche en développement des communautés, dont les membres sont issus de différents milieux. Leur but est de rassembler les partenaires du territoire afin d'accroître leur capacité d'impact collectif. M. Boutrih a donné quelques exemples de leurs réalisations. Il n'y a pas de site web actuellement, mais on peut les joindre par [Facebook](#). Le but de leur visite : se faire connaître des conseils de quartier afin que nous les mettions en liens avec les organismes et les citoyens.

24-02-05 PÉRIODE D'INFORMATION DES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

SUIVI : M^{me} Véronique Dallaire

- Il y aura des élections municipales en 2025. Le greffe doit faire un décompte du nombre de citoyens par district en janvier précédent l'année de l'élection (donc janvier 2024). Si la population par district a varié de plus de 15% depuis la dernière révision (soit à la hausse ou à la baisse), la Ville procède à des révisions territoriales. Certains districts verront donc leurs limites territoriales modifiées. Ces révisions n'ont pas d'impact sur les territoires des Conseils de Quartier, mais le district de Lebourgneuf être modifié.

SUIVI : M^{me} Patricia Boudreault-Bruyère

- Activité de participation publique pour la planification du secteur Louis IV / Bastien : plusieurs citoyens ont participé, la satisfaction était élevée. Il y aura des suivis qui seront effectués (voir site web de la Ville de Québec).
- Projets de construction : rien de nouveau.
- Conseil de Ville de Québec du 20 février : la rencontre avec le député Mario Asselin a été mentionnée pour souligner les démarches entreprises dans le secteur Pierre-Bertrand.
- [Sommaire FN2024-001](#): autorisation de soumettre au conseil d'agglomération l'appropriation de sommes à même le fonds réservé à la protection et à l'entretien de certaines voies publiques et affectation de revenus du budget de fonctionnement : 120 000\$ alloué pour le nettoyage des rues à proximité des carrières sur le boulevard Louis IV.
- Fête des sucres le samedi 9 mars au Parc Jean-Marc Gauthier
- Gestion des insectes et maladies des arbres : près de 2155 frênes seront coupés dans les boisés à cause de l'agrile du frêne (aucun dans Lebourgneuf-Neufchâtel).
- 8 février : consultation sur la commission consultative sur la qualité de l'air. Le comité du bon voisinage y sera intégré. Un rappel que cette rencontre est aussi offerte en virtuel le 22 février pour les conseils de quartier.
- Modernisation du système de gestion de stationnement : projet pilote pour effectuer des tests avec un système de lecture automatisée des plaques d'immatriculation (commencé en 25 janvier). Le système sera optimisé en avril prochain. Celui-ci permettra de facturer les citoyens en fonction du temps utilisé. Le stationnement demeure gratuit pour les personnes handicapées avec vignettes.

24-02-06 PÉRIODE DE QUESTIONS ET COMMENTAIRES DU PUBLIC

Q1 : Un citoyen demande pourquoi les plages de stationnement ne sont pas aux 4 heures et pourquoi les prix des vignettes de stationnement augmentent.

R1 : M^{me} Véronique Dallaire mentionne que tout ce qui concerne le stationnement est à l'étude, dont l'analyse du temps de stationnement, mais qu'il faut tenir compte de la qualité de vie pour les résidents. Elle mentionne que les vignettes de stationnement ne relèvent pas du conseil de quartier et que tout citoyen peut faire ses commentaires à Ville de Québec.

Q2 : Une citoyenne s'informe pour la rue du Calcaire : est-ce que les aménagements qui ont été annoncés seront effectués?

R2 : Relance de la part de Patricia Boudreault-Bruyère. L'entreprise avait 1 an et 6 mois pour effectuer les travaux, ce qui mène à l'automne 2024.

Q3 : Un citoyen demande la raison de la visite au député Mario Asselin.

R3 : La visite avait pour but d'informer le député sur le développement du quartier de Pierre-Bertrand et des implications du ministère des transports.

24-02-07 SUIVI DES DOSSIERS EN COURS

- Stratégie de communication en cas d'infestation de rats : une réponse a été reçue. En voici un résumé : Lors de signalements de rats, les citoyens sont informés et guidés, avec des informations disponibles sur le site de la Ville de Québec. Des investigations de voisinage sont faites pour identifier les sources de prolifération, et les citoyens sont rencontrés individuellement. Des interventions sont réalisées sur les infrastructures municipales si nécessaire, avec un suivi personnalisé. En 2023, le processus a été amélioré, attribuant la gestion externe à Prévention et contrôle environnemental et la gestion interne à la Gestion du territoire, centralisant la communication. Les équipes de la Ville de Québec ne soutiennent pas l'idée d'avis publics, craignant la stigmatisation.

24-02-08 SUIVI DE LA PARTICIPATION DU CONSEIL DE QUARTIER AUX COMITÉS SUIVANTS :

- Table de concertation vélo : la dernière rencontre était le 20 février, mais M. Martin Trudel n'a pu y assister. Nous attendons donc le procès-verbal de la rencontre.
- Commission consultative sur la qualité de l'air : la rencontre est prévue le 22 février.
- Comité élargi pour la mobilité dans le quartier de Vanier : la prochaine rencontre est le 28 mars. Organisation d'une activité de cartographie émotionnelle organisée par le quartier de Vanier et Accès transports viables le 6 mars de 11h à 14h, ouvert à l'ensemble de la population.

24-02-09 ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

- Horaire et activité (discussion + résolution)

Discussion en vue de l'AGA : M^{me} Lise Bilodeau a contacté la Société d'histoire des Rivières, qui propose une animation d'une heure au coût de 400\$. M^{me} Éloïse Gaudreau indique qu'il est préférable de faire l'AGA avant afin que les citoyens puissent voter pendant la présentation au besoin.

RÉSOLUTION 24-CA-07 DÉPENSE POUR L'ACTIVITÉ QUI AURA LIEU LE 17 AVRIL 2024 APRÈS L'AGA.

SUR UNE PROPOSITION DE MME LISE BILODEAU DÛMENT APPUYÉE PAR MME LISE VILLEUNEUVE, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'autoriser une dépense de 400\$ pour l'activité de l'AGA.

ADOPTÉE

- Rapport annuel (info + partage + résolution pour la rédaction)

Il est proposé que le rapport annuel soit produit par la secrétaire de soutien, pour une dépense maximale de 250\$. Les membres enverront un résumé des activités et comités auxquels ils ont participé, lesquels seront ajoutés au rapport annuel.

RÉSOLUTION 24-CA-08

DÉPENSE POUR LE RAPPORT ANNUEL QUI SERA PRÉSENTÉ À L'AGA LE 17 AVRIL 2024.

SUR UNE PROPOSITION DE MME LIANE BOURDAGES DÛMENT APPUYÉE PAR M. JEAN ROCHETTE, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'autoriser une dépense de 250\$ pour la production du rapport annuel.

ADOPTÉE

- Dépliant de promotion pour l'AGA

M^{me} Éloïse Gaudreau indique aux membres qu'ils peuvent envoyer des images/photos pour le dépliant pour la promotion de l'AGA jusqu'à vendredi.

- Intention de renouvellement de mandats

Fin de mandat :

M^{me} Lise Bilodeau : se présente à nouveau

M^{me} Cynthia Fauteux : se présente à nouveau

M. Jean Rochette : se présente à nouveau

M. Martin Trudel : quitte le conseil

M^{me} Hélène Lancup : se présente à nouveau

Il y a un poste vacant pour les cooptés.

24-02-10 CORRESPONDANCE, TRÉSORERIE ET AFFAIRES INTERNES

Correspondance :

- Invitation du député de Chauveau pour la soirée Reconnaissance le mercredi 17 avril (en même temps que l'AGA). Il y a possibilité de recevoir 2 personnes du conseil de quartier.

Trésorerie

M^{me} Villeneuve indique que le solde est de 2942,14\$ au 31 décembre 2023. Après avoir acquitté les frais de service bancaire (2,95 \$), les frais de secrétariat (90\$), le repas préparatoire à la rencontre du 17 janvier (142,14 \$), le solde est de 2707,05\$ au 31 janvier 2024.

RÉSOLUTION 24-CA-09

REMBOURSEMENT DES FRAIS DU SOUPER DE LA RENCONTRE DU 21 FÉVRIER 2024.

SUR UNE PROPOSITION DE MME LIANE BOURDAGES DÛMENT APPUYÉE PAR MME HÉLÈNE LANCUP, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT de rembourser la somme de 86,93 \$ à M^{me} Lise Villeneuve pour les frais du souper de la rencontre du 21 février.

ADOPTÉE

RÉSOLUTION 24-CA-10

FRAIS DE SECRÉTARIAT POUR LA RENCONTRE DU 21 FÉVRIER 2024.

SUR UNE PROPOSITION DE MME LISE BILODEAU DÛMENT APPUYÉE PAR MME HÉLÈNE LANCUP, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT de verser la somme de 90 \$ à M^{me} Martine Gagnon pour les frais de secrétariat. Un virement bancaire lui sera fait.

ADOPTÉE

24-02-11 DIVERS/VARIA

- Soirée reconnaissance : la période d'inscription se termine le 4 mars
- Atelier sur le développement de Louis IV – Rapport sera produit, Liane demande à ce que le rapport nous soit présenté au conseil.

24-02-12 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée de la réunion à 20 h 22.

*M^{me} Lise Bilodeau,
Présidente*

*M^{me} Cynthia Fauteux,
Secrétaire*