

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CONSEIL DE QUARTIER  
DUBERGER-LES SAULES  
13 janvier 2021, 19h**

Procès-verbal de la 1<sup>re</sup> assemblée régulière de l'année 2021 du conseil d'administration du conseil de quartier Duberger-Les Saules, tenue le mercredi 13 janvier 2021, à 19 h, par visioconférence.

**Rencontre en visioconférence**

Participer à la réunion : <https://villequebec.zoom.us/j/81065021636>

Numéro de réunion : 810 6502 1636

Par téléphone : 1-855-703-8985

**PRÉSENCES :**

Mme Dominique Tremblay	Administratrice
Mme Valérie Harton	Administratrice
Mme Éritra Abraham	Administratrice
M. Patrice Côté	Administrateur
M. Keven Lauzières-Desrochers	Administrateur
M. Hervé Landri Fondja	Administrateur
Mme Maryse Beaulieu	Administratrice

Mme Dominique Tanguay	Conseillère municipale du district des Saules
Mme Alicia Despins	Conseillère municipale du district de Vanier- Duberger

**ABSENCE :**

M. Luc Dumont	Administrateur
---------------	----------------

**IL Y A QUORUM**

**ASSISTENT ÉGALEMENT À CETTE RENCONTRE :**

Mme Anne Pelletier	Conseillère en consultations publiques
Mme Rosie-Anne R. Vallières	Secrétaire de soutien
M. Michel Hubert	Conseiller en urbanisme de la Ville de Québec
M. Denis Bergeron	Conseiller en consultations publiques

Outre les noms énumérés ci-dessus, deux autres personnes sont présentes (1 homme, 1 femme).

**ORDRE DU JOUR DE LA 1<sup>re</sup> ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE 2021  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CONSEIL DE QUARTIER DUBERGER-LES SAULES**

**21-01-01** Ouverture de l'assemblée

**21-01-02** Lecture et adoption de l'ordre du jour

**21-01-03** Adoption du procès-verbal du 9 décembre 2020

**21-01-04** Demande d'opinion

**Quartier de Duberger-Les Saules Rue Zéphirin-Paquet (R.C.A.2V.Q. 281)**

**21-01-05** Information des conseillères municipales

**21-01-06** Questions et commentaires du public

**21-01-07** Fonctionnement du conseil de quartier

- Correspondance
- Trésorerie
- Autre

**21-01-08** Divers

**21-01-09** Levée de l'assemblée

**21-01-01 OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

Mme Dominique Tremblay constate le quorum et ouvre l'assemblée.

**21-01-02 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

La secrétaire de soutien, Rosie-Anne R. Vallières, propose l'ajout d'un point divers concernant le poste de secrétariat de soutien.

SUR UNE PROPOSITION DE MME VALÉRIE HARTON DÛMENT APPUYÉE PAR MME ÉRITRA ABRAHAM, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'adopter l'ordre du jour tel que modifié.

**ADOPTÉE**

**21-01-03 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 DÉCEMBRE 2020**

SUR UNE PROPOSITION DE M KEVEN LAUZIÈRES-DESROCHERS DÛMENT APPUYÉE PAR M. HERVÉ LANDRI, IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉE**

**21-01-04 DEMANDE D'OPINION**

Mme Anne Pelletier présente le fonctionnement d'une consultation pour une demande d'opinion.

Mme Dominique Tanguay présente le projet sommairement et introduit M. Hubert, conseiller en urbanisme.

***Demande d'opinion : Quartier de Duberger-Les Saules. Rue Zéphirin-Paquet***

La modification proposée au règlement d'urbanisme R.C.A.2V.Q. 281 concerne les zones 22016Cb, 22020Ip, 22027Ip et 22034Cd afin que les limites de zonage coïncident avec les limites de lots. Les zones touchées se situent du côté de la rue Zéphirin-Paquet. L'ensemble de la documentation lié au projet est disponible sur le site de la [Ville de Québec](#).

La consultation auprès du public a eu lieu en ligne jusqu'au 21 décembre 2020 à cette adresse: [consultation publique](#).

Mme Harton demande une précision quant à l'intention de l'entreprise. M. Michel Hubert souligne que cet ajustement permettra de vendre les 3 lots de manière distincte.

L'ensemble des propos tenus ainsi que les documents de référence sont en attachement au présent document.

Après une brève période de questions, il est résolu unanimement de recommander l'adoption de la modification proposée au règlement d'urbanisme R.C.A.2V.Q. 281.

21-01-05

## **INFORMATION DES CONSEILLÈRES MUNICIPALES**

Mme Tanguay souhaite une belle année à tous et émet le souhait de rencontrer les membres du CA d'ici la fin de l'année.

Elle souhaite faire un suivi concernant la sécurité routière dans le secteur de l'avenue Bazin ; la réouverture du pont semble avoir soulagé le secteur.

Elle rapporte également une recherche des responsables du ménage des berges de la rivière Saint-Charles et confirme qu'il s'agirait d'organisme bénévole.

Mme Harton avait également parlé du respect des panneaux dans le secteur du terminus Les Saules ; une demande de surveillance a été faite sans pour autant pouvoir conclure qu'une problématique persistait. Le dossier est fermé de leur côté, toutefois, le service de police de la Ville de Québec souhaite être tenu au courant si la situation devait changer.

Concernant la demande d'ajout de trottoirs sur le boulevard Hamel, la conseillère mentionne que lorsqu'on procédera à des travaux d'infrastructures majeurs de certains tronçons de ce boulevard, on pourra intégrer des trottoirs aux endroits où il n'y en a pas, puisque cela nécessite le déplacement d'utilités publiques. Ces travaux sont prévus à long terme. De plus, la nouvelle passerelle du parc linéaire qui a été installée crée un nouveau lien cyclopiéton entre les boulevards Hamel et Père-Lelièvre.

M. Côté souligne que les jeunes du secondaire risquent d'utiliser beaucoup cette nouvelle passerelle pour se rendre à l'école La Camaradière (lien entre les boulevards Hamel et Père-Lelièvre). Il serait bien de sécuriser les piétons qui traversent le boulevard Hamel, à la hauteur de la rue O'Neil en installant une traverse piétonne. Mme Tanguay précise qu'il y a déjà un feu de circulation avec une traverse piétonne à la hauteur de la rue Newton, qui est située près de la rue O'Neil. Il y a également un feu de circulation à la hauteur de la rue Foucault qui donne accès au stationnement du parc linéaire de la rivière Saint-Charles. Aucune autre traverse n'est prévue.

M. Côté indique également que la largeur de la rue O'Neil rend la circulation houleuse (entre le boulevard Hamel et la rue Dandrieu). Il demande si un suivi est possible.

Mme Despins assure également un suivi quant aux discussions ayant eu lieu lors de la dernière rencontre. Elle souligne que la benne à ordures a été retirée sur la rue Careau, de l'endroit considéré problématique de lors des dernières discussions. Elle souligne que malgré les restrictions actuelles, les bibliothèques sont disponibles, sur réservation lorsque possible, pour les étudiants. Il n'y a pas réellement d'autres impacts concernant le confinement et les services du secteur.

M. Patrice Côté demande si Mme Tanguay a pu demander des informations concernant les poubelles et bacs de recyclage du parc linéaire de la rivière Saint-Charles ; elle affirme que oui et qu'un suivi sera fait avec les 3 départements qui ont été contactés à ce sujet. Une précision est faite quant aux démarches de la conseillère municipale pour faire le suivi.

21-01-06

## **QUESTIONS ET COMMENTAIRES DU PUBLIC**

M. Desrochers-Lauzière demande si le budget du conseil pourrait être utilisé pour remédier à la décoration sur le boulevard Masson ; malheureusement, ce n'est pas le cas, le budget étant dédié au bon fonctionnement du conseil d'administration.

## **21-01-07 FONCTIONNEMENT DU CONSEIL DE QUARTIER**

### Correspondance

Aucune correspondance n'a été reçue.

### Trésorerie

Mme Pelletier souligne que, généralement, la réflexion par rapport à la rémunération de la secrétaire de soutien est entamée en janvier.

Elle souligne également ne pas avoir eu de nouvelles concernant le registraire des entreprises et se questionne à savoir si d'autres ont eu plus de nouvelles. M. Hervé Landri souligne la démarche à entreprendre pour faire la modification auprès de l'institution financière et précise qu'il prendra contact avec l'ancienne trésorière pour obtenir l'information manquante pour le registraire.

### **RÉSOLUTION 21-CA-01**

SUR UNE PROPOSITION DE MME VALÉRIE HARTON DÛMENT APPUYÉE PAR MME ÉRITRA ABRAHAM IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT d'autoriser l'émission d'un chèque au nom de Rosie-Anne Roussel Vallières pour effectuer le règlement des frais de secrétariat en vigueur au moment de la tenue des séances du 9 décembre 2020 et 13 janvier 2021.

### **ADOPTÉE**

M. Côté demande si le tarif doit être revu. Mme Pelletier souligne que généralement le tarif est repensé chaque début d'année.

M. Landri demande à voir les références des autres conseils de quartier. Mme Pelletier présente l'information qu'elle possède (moyenne de 85\$ forfaitaire).

### **RÉSOLUTION 21-CA-02**

SUR UNE PROPOSITION DE MME MARYSE BEAULIEU APPUYÉE PAR M. HERVÉ LANDRI IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT de modifier le tarif de la secrétaire de soutien de 80\$, montant forfaitaire, à 85\$ pour les deux premières heures, puis d'une bonification de 20\$ de l'heure pour les heures suivantes, et ce, à partir de janvier 2021.

### **ADOPTÉE**

### Autre

Mme Pelletier souligne que l'assemblée générale annuelle arrive à grands pas, en avril ; de nouveaux élus seront appelés à se présenter et un rapport annuel pour l'année 2020 sera à présenter. Une personne devra prendre

en charge la rédaction du rapport annuel, généralement le/la président/e ; le trésorier s'occupe généralement des états financiers. Mme Tremblay prend la charge de la rédaction du rapport annuel et Mme Anne Pelletier se propose pour soutenir la présidence. Mme Pelletier enverra également les documents financiers au trésorier.

M. Landri souligne qu'historiquement, les documents étaient envoyés à tous pour vérification et corrections.

**21-01-08      DIVERS**

La secrétaire de soutien souligne qu'elle prendra un congé de maternité à partir du 9 juin 2021 ; une offre d'emploi devra être mise en ligne. Mme Pelletier passera par le réseau des secrétaires de soutien des conseils de quartier pour rechercher une candidature. La recherche sera reportée au mois d'avril après l'assemblée générale annuelle.

M. Landri souligne que le conseil pourrait commencer à penser au plan d'action pour 2021 ; M. Dumont sera sollicité pour fournir le précédent plan d'action.

**21-01-09      LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Levée de la réunion à 20h45.

---

*Mme Dominique Tremblay*  
Présidente

*Mme Valérie Harton*