

## Procès-verbal

**7<sup>ième</sup> assemblée ordinaire du conseil d'administration du conseil de quartier de Loretteville, le mardi 7 septembre 2021 à 19h00, par Visioconférence**

### **Étaient présents :**

Madame Lyse Pelletier	Présidente
Madame Linda Bouchard	Secrétaire
Monsieur Yannick Saillant	Administrateur
Madame Nancy Beaupré	Administratrice
Madame Pauline Rochette	Administratrice
Madame Linda Duchaine	Administratrice

### **Étaient également présents**

Monsieur Raymond Dion	Conseiller municipal, district Loretteville- Les Châtel
Madame Dominique Gagnon	Accès transport viables
Madame Angèle Pineau-Lemieux	Accès transport viables
Monsieur Jean-Sébastien Mathon	Conseiller en consultations publiques
Madame Marie-Christine Fortin	Secrétaire de rédaction

### **Étaient absents**

Monsieur Francis Bouchard	Trésorier
---------------------------	-----------

### **QUORUM**

Le quorum est atteint.

Outre les personnes mentionnées précédemment, 4 citoyens assistent à la rencontre.

## Ordre du jour tel qu'adopté

21-09-01	Ouverture de l'assemblée	19h00
21-09-02	Lecture et adoption de l'ordre du jour	19h05
21-09-03	Présentation de Mme Dominique Gagnon d'Accès transports viables sur le projet Mobilité.s – un territoire de possibilités	19h10
21-09-04	<b>Dossiers particuliers du conseil de quartier :</b>	19h55
4.1	Bilan de notre présence à la place Éphémère et rapport ;	
4.2	Projet de sécurité routière dans les écoles primaires et scouts et guides	
4.3	Rencontre zoom avec le RTC et les organismes communautaires	
4.4	Desserte sur le transport en commun dans Loretteville (notre document et invitation au RTC pour une séance d'information sur l'avenir de la desserte à Loretteville	
4.5	Nouvelle politique de participation publique de la Ville de Québec (présentation du 10 juin dernier)	
4.6	Rédaction d'un plan d'action pour l'année 2021-2022	
21-09-05	<b>Suivi de dossiers concernant le quartier (points rapides qu'on pourra traiter plus en profondeur en octobre au besoin) :</b>	20h55
5.1	Sécurité sur la rue Frédéric-Légaré	
5.2	Suivi de la construction d'appartements sur la rue Louis IX	
5.3	Constructions d'appartements sur la rue Giroux et respect de la réglementation sur l'aménagement	
5.4	Cohabitation des utilisateurs sur le corridor des cheminots	
5.5	Table de concertation vélo	
5.6	Rencontre Parlons Loretteville	
5.7	Rôle de secrétaire	
21-09-06	Période d'information du conseiller municipal	21h10
21-09-07	Questions et commentaires du public	21h20
21-09-08	Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1 <sup>er</sup> juin 2021	21h25
21-09-09	Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 14 juin 2021	21h30
21-09-10	Fonctionnement du conseil	21h35
	a) Suivi du budget	
	b) Résolution pour le paiement des travaux de la secrétaire	
	c) Recrutement d'une nouvelle personne pour assurer la rédaction des procès-verbaux	
	d) Correspondance	
21-09-11	Varia	21h40
21-09-12	Date de la prochaine réunion et levée de l'assemblée	21h45

**21-06-01 Ouverture de l'assemblée**  
Mme Lyse Pelletier propose l'ouverture de l'assemblée à 19 h 05.

**21-06-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour**  
Mme Lyse Pelletier fait la lecture de l'ordre du jour.

Ajout des points suivants:

- 1) Démission de Mme Linda Bouchard
- 2) Rencontre Parlons Loretteville (point 5.6)
- 3) Rôle de secrétaire (point 5.7)

Par une proposition de Mme Nancy Beaupré appuyée par Mme Linda Bouchard l'ordre du jour incluant les points ajoutés est adopté à l'unanimité.

### **Démission de Mme Linda Bouchard**

Mme Linda Bouchard informe les administrateurs de sa démission de son poste d'administratrice et de secrétaire du conseil de quartier de Loretteville.

**21-06-03 Présentation de Mme Dominique Gagnon d'Accès transports viables sur le projet Mobilité.s – un territoire de possibilités**

Mme Dominique Gagnon d'Accès transports viable présente le projet Mobilité.s – un territoire de possibilités au conseil de quartier de Loretteville. La présentation se termine par une période de questions de la part des administrateurs.

**21-06-04 Dossiers particuliers du conseil de quartier**

#### **4.1 Bilan de notre présence à la place Éphémère et rapport ;**

Mme Lyse Pelletier mentionne que le conseil de quartier a assuré une présence périodique à la place Éphémère dans le cadre de la première phase du projet de sécurité routière. L'objectif était de sensibiliser la population à divers aspects concernant la sécurité routière. Les administrateurs sont invités à dresser un bilan concernant l'implication du conseil de quartier à la place Éphémère.

#### **4.2 Projet de sécurité routière dans les écoles primaires et scouts et guides**

Mme Lyse Pelletier fait une mise en contexte du projet de sécurité routière en collaboration avec les écoles primaires et scouts et guides. Mme Pelletier mentionne qu'elle a fait parvenir des lettres aux différentes écoles du quartier et à l'organisme des scouts et guides pendant le mois d'août. Elle est en attente d'un retour et relancera sous peu les personnes contactées. Mme Pauline

Rochette a contacté l'école de théâtre afin de trouver des comédiens pour contribuer au projet.

#### **4.3 Rencontre zoom avec le RTC et les organismes communautaires**

Mme Linda Duchaine résume la rencontre avec le RTC et les organismes communautaires. Il a été question du Flexibus (le secteur de Loretteville est un secteur visé). M. Jean-Sébastien Mathon mentionne que Mme Dugas, représentante du RTC, viendra présenter le projet de Flexibus lors de la séance du 2 novembre du conseil de quartier.

#### **4.4 Desserte sur le transport en commun dans Loretteville (notre document et invitation au RTC pour une séance d'information sur l'avenir de la desserte à Loretteville)**

Mme Dugas, représentante du RTC, viendra discuter avec le conseil de quartier de Loretteville lors de la séance du 2 novembre. Le conseil de quartier est invité à acheminer des questions jusqu'au 30 septembre. Mme Lyse Pelletier propose de transférer le document ayant été préparé au printemps concernant la desserte sur le transport en commun pour le secteur de Loretteville. Une rencontre de travail pourrait également être organisée avant le 30 septembre pour préparer des sujets de discussion et des questions.

#### **4.5 Nouvelle politique de participation publique de la Ville de Québec (présentation du 10 juin dernier)**

Une invitation sera envoyée à tous les administrateurs des conseils de quartier lorsque la Ville sera prête.

#### **4.6 Rédaction d'un plan d'action pour l'année 2021-2022**

Mme Lyse Pelletier et Mme Linda Duchaine seront responsables de la rédaction du plan d'action pour l'année 2021-2022. Les administrateurs seront contactés par courriel pour donner leur avis. Mme Linda Bouchard transmettra les plans d'action précédents à Mme Lyse Pelletier.

#### **21-06-05 Suivi de dossiers concernant le quartier (points rapides qu'on pourra traiter plus en profondeur en octobre au besoin) :**

##### **5.1 Sécurité sur la rue Frédéric-Légaré**

M. Jean-Sébastien Mathon a reçu une réponse de la Ville. Un affichage additionnel devait être installé en date du 1<sup>er</sup> septembre. Un technicien se rendra sur place avec un radar pour analyser la situation.

## **5.2 Suivi de la construction d'appartements sur la rue Louis IX**

Aucun nouveau suivi, la tenue d'une consultation publique est à prévoir.

## **5.3 Constructions d'appartements sur la rue Giroux et respect de la réglementation sur l'aménagement**

Un courriel a été envoyé au conseil de quartier de la part de citoyens de la rue Giroux concernant la construction d'appartements situés au 81 rue Giroux. Des plaintes (concernant du bruit excessif et des usages potentiellement non permis) auraient été acheminées à la Ville, mais les citoyens ne sont pas satisfaits de la vitesse de réponse et demande au conseil de quartier de les aider à obtenir une réponse. M. Raymond Dion a été informé de cette plainte et il a fait les vérifications nécessaires concernant ce dossier.

## **5.4 Cohabitation des utilisateurs sur le corridor des cheminots**

M. Jean-Sébastien Mathon a reçu comme réponse que les recommandations du conseil de quartier de Loretteville seront prises en compte dans l'élaboration de la vision de la Mobilité active 2022-2026.

## **5.5 Table de concertation vélo**

Aucun nouveau suivi.

## **5.6 Rencontre Parlons Loretteville**

Mme Pauline Rochette transmettra l'invitation pour la prochaine rencontre de Parlons Loretteville par courriel aux administrateurs du conseil de quartier afin que ceux qui sont disponibles puissent y assister.

## **5.7 Nomination pour le rôle de secrétaire**

Mme Linda Bouchard explique brièvement le rôle de secrétaire. La nomination du rôle de secrétaire est reportée à la prochaine séance.

**21-06-06 Période d'information du conseiller municipal**

M. Raymond Dion remercie Mme Linda Bouchard pour son implication comme administratrice du conseil de quartier de Loretteville.

M. Dion mentionne que le transport collectif est crucial pour une banlieue comme Loretteville et il souligne l'importance de l'aménagement d'un Parc-o-bus.

M. Dion mentionne la fête de quartier qui a eu lieu dans le cadre de place Éphémère.

Mme Nancy Beaupré et Mme Pauline Rochette remercient M. Raymond Dion pour sa présence et sa collaboration avec le conseil de quartier.

Mme Pauline Rochette questionne M. Dion concernant les travaux effectués au coin Valcartier et Racine. Il semblerait que ce soit des travaux pour corriger des problèmes de structure.

**21-06-07 Questions et commentaires du public**

Sans objet

**21-06-08 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> juin 2021**

Modifications : ajout de Mme Linda Duchaine dans la liste des personnes présentes.

Par une proposition de Mme Linda Duchaine appuyée par Mme Nancy Beaupré, le procès-verbal du 1<sup>er</sup> juin, incluant la modification, est approuvé à l'unanimité.

**21-06-09 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 14 juin 2021**

Par une proposition de Mme Lyse Pelletier appuyée par Mme Pauline Rochette, le procès-verbal du 14 juin est approuvé à l'unanimité.

**21-06-10 Fonctionnement du conseil**

**a) Suivi du budget**

M. Bouchard étant absent, le suivi du budget se fera lors de la prochaine séance.

**b) Résolution pour le paiement des travaux de la secrétaire**

## **Résolution CA-21-28**

### **Sujet : Paiement des travaux de la secrétaire de rédaction**

*Sur proposition de Mme Nancy Beaupré, appuyée par Mme Pauline Rochette, il est résolu que le Conseil de quartier de Loretteville autorise un paiement de 100\$ à Mme Marie-Christine Fortin pour la rédaction du procès-verbal du 7 septembre 2021; sur réception des documents.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

#### **c) Recrutement d'une nouvelle personne pour assurer la rédaction des procès-verbaux**

Une annonce a été affichée sur la page Facebook du conseil de quartier de Loretteville.

#### **d) Correspondance**

Quelques demandes de pancartes pour faire la promotion de réduire la vitesse ont été envoyées au conseil de quartier.

Mme Nathaniel Morin, candidate pour le parti Libéral du Canada, a pris contact pour rencontrer le conseil de quartier afin de cerner les enjeux du quartier, mais les administrateurs n'ont pas l'intention de donner suite.

Un groupe de citoyens (Vivre au vert) suggère de faire un débat avec les candidats du secteur de Loretteville, encore une fois les administrateurs n'ont pas l'intention de donner suite.

### **21-06-11 Varia**

- 1) M. Jean-Sébastien Mathon acheminera par courriel aux administrateurs les informations concernant une consultation publique et une demande d'opinion pour le changement de zonage requis pour l'aménagement d'une microbrasserie au coin du boulevard de la Colline et la Faune.
- 2) Mme Linda Bouchard souligne que l'entretien de l'escalier près des Chutes Kabir-Kouba laisse à désirer.
- 3) Mme Pauline Rochette mentionne le courriel reçu de la Ville à savoir si le conseil de quartier reconduit un autre projet de sécurité de routière pour l'an prochain. Mme Nancy Beaupré souligne qu'étant donné la popularité et l'engouement entourant les pancartes Ralentissez du conseil de quartier Des Châtelers, un projet similaire pourrait être proposé. La date de dépôt de la demande est le 30 novembre. Mme Lyse Pelletier se propose pour rédiger la demande. Mme Nancy Beaupré lui transmettra toutes les informations qu'elle détient concernant le projet réalisé par le conseil de quartier Des Châtelers.
- 4) Mme Linda Duchaine questionne sur l'état de la composition du conseil de quartier et propose d'ajouter le recrutement au plan d'action.

**21-06-12**

**Date de la prochaine réunion et levée de l'assemblée**

La prochaine rencontre du conseil de quartier est prévue pour le mardi 5 octobre prochain à 19h00.

Par une proposition de Mme Linda Duchaine appuyée par Mme Linda Bouchard, la séance est levée à 21h25.

---

Lyse Pelletier, Présidente

---

Linda Bouchard, Secrétaire