

**Procès-verbal** de la **dixième** assemblée régulière du conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency, tenue au Centre communautaire des Chutes, 4551 boul. Saint-Anne, le mercredi 22 février 2023, à 19h

**PRÉSENCES :**

**Membres avec droit de vote :**

M. Carl Bouchard Président  
Mme Micheline Boutin Trésorière  
M. François Godin Administrateur  
M. Lucien Lévesque Administrateur  
M. Sylvain Prévost-Dallaire Administrateur

**ABSENCES :**

Mme Marie-Josée Marcoux Vice-présidente  
M. Roger Duguay Administrateur  
M. André Ampleman Administrateur  
M. Martin Racine Administrateur

**IL Y A QUORUM**

**Étaient aussi présents :**

Mme Camille-Esther Garon	Conseillère en consultations publiques Service de l'interaction citoyenne
M. Stevens Mélançon	Conseiller municipal District de la Chute-Montmorency-Seigneurial

**Citoyens-citoyennes présents-es : 4**

**Ordre du jour (modifié et adopté)**

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée régulière du 25 janvier
  - Suivis des actions
  - Adoption du PV
4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier
  - Table de concertation vélo des conseils de quartier (vidéo)
  - Comité de vigilance portuaire
  - Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)



- Participation soirée informations sur la forêt urbaine et ses maladies.  
(Lucien et Carl)
- Pétition
- Rétroaction de la session de travail Zoom
- 5. Suivi des dossiers du conseil de quartier :
  - Plan d'action
  - Projet de mobilisation de la sécurité routière
- 6. Résolutions à venir
  - 1- Demande d'opinion sur les modifications à apporter au mode de fonctionnement du Conseil de quartier
  - 2- Résolution du retrait de Kim du conseil de quartier
  - 3- Résolution de Lucien Lévesque concernant la pertinence des consultations publiques
  - 4- Indexation du salaire de la secrétaire de 25\$ à 28\$.
- 7. Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon
  - Conseil d'arrondissement de Beauport
- 8. Période de questions et de commentaires des citoyens
- 9. Période d'intervention de Camille Esther Garon
  - Suivi implantation mode hybride
- 10. Trésorerie
  - Paiement de la secrétaire de rédaction
  - Résolution
  - Paiement du kilométrage
  - État des revenus et des dépenses et solde bancaire
- 11. Correspondance et information
  - Activités de participations publiques
  - Pétition du Conseil de quartier de Limoilou
- 12. Divers
  - Expérience avec le 311
- 13. Levée de l'assemblée

## 1. Ouverture de l'assemblée

Le président M. Carl Bouchard ouvre l'assemblée à 19h00 et souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Bouchard fait lecture de l'ordre du jour.

Quelques modifications sont apportées à l'ordre du jour.

- Correction de « Lucie » pour « Lucien ».
- Correction de la résolution de Lucien Lévesque pour les termes « la pertinence » plutôt que « l'inutilité ».

Points à améliorer pour la secrétaire à la rédaction à communiquer avec M. Bouchard au niveau du procès-verbal. Pour ceux ayant commentaires, améliorations

**SUR PROPOSITION de M Godin appuyé par M Lévesque, IL EST RÉSOLU** par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et de valider le procès-verbal de l'assemblée du 15 janvier dernier.

### 3. Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 25 janvier

Mme Marcoux étant absente, M Bouchard parlera en son nom.

- Tableau des résolutions par Mme Garon à tenir à jour. Elle devra aussi transmettre le canevas des résolutions 2023 ainsi que des modèles PV à transmettre à la secrétaire. Mme Garon devra tenir un échéancier des demandes.
- Suivi pour les fresques ; la ville (ministère des transports) ne prendra pas action. Mme Garon mentionne qu'elle les a relancés sans avoir de retour de leur part.

Les échanges portent sur les suivis faits ou à faire.

### 4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier

COMITÉ	RESPONSABLE
Table de concertation vélo des conseils de quartier	Mme Marie-Josée Marcoux
Comité de vigilance des activités portuaires	ACTIF
Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)	Mme Micheline Boutin
Médias sociaux, Suggestion et publications	M. Carl Bouchard
Groupe Facebook	M. Carl Bouchard
Dépôt à neige	M. Carl Bouchard

#### • Table de concertation vélo des conseils de quartier :

Discussion par rapport à la portion de la piste cyclable dangereuse.

#### • Comité de vigilance portuaire

Mme Boutin mentionne qu'il y aura beaucoup de changements au port. Même s'il y a absence d'administrateur du conseil qui siège dans ce comité, le conseil de quartier recevra quand même les procès-verbaux du comité.

- **Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR) :**

Mme Boutin mentionne que le quartier des chutes Montmorency recevra des bacs/sacs mauves pour la GMR. La réunion à cet effet étant demain, Mme Boutin y participera.

M. Bouchard mentionne que la cueillette des matières résiduelles se rend à Rivière-du-Loup, les usines ne sont pas prêtes à Québec.

M. Lévesque demande à avoir l'information à propos de qu'est-ce qu'on peut et ne peut pas mettre dans ces sacs. Il n'y a pas non plus d'alternative aux sacs qui ne sont pas recyclables. Les échanges portent sur détails techniques.

- **Participation soirée informations sur la forêt urbaine et ses maladies**

M. Lévesque a assisté à la soirée d'information sur la forêt urbaine et il a apprécié la formule de la réunion et mentionne que les échanges ont porté sur la suppression des frênes à Québec. Le résumé de la réunion de ce comité est disponible sur internet.

M. Bouchard a aussi assisté à la réunion.

- Aménagement de la forêt urbaine et ses contraintes.
- Commentaire de M Bouchard : constatation de la sous-représentation des conifères dans la ville, on retrouve beaucoup plus de feuillus dans la ville de Québec.
- L'objectif, mentionné lors de la réunion, est d'avoir une représentation de conifères qui s'élèverait à 25%.

M Mélançon va aussi participer à une réunion semblable demain et interrogera le comité à propos des arbres sur René-Lévesque, qui seront coupés pour le projet du tramway. Question qui ne fut pas répondue.

- **Pétition**

Discussion par rapport à une demande de pétition qui circule sur Facebook, initiative du Conseil de quartier de Maizerets, concernant le rapport de l'analyse atmosphérique.

- **Rétroaction de la session de travail Zoom**

M. Bouchard mentionne avoir apprécié le fonctionnement de la réunion et l'avantage de celle-ci par rapport à la flexibilité du temps consacré. Cette réunion Zoom fut organisée par Mme Garon.

## 5. Suivi des dossiers du conseil de quartier

- **Plan d'action (suivi)**

Mettre de l'ordre dans l'ensemble des commentaires avant l'AG du mois d'avril. Se préparer pour le projet de sécurité routière. Proposition de M. Bouchard d'avoir comme objectif de fixer les priorités selon la matrice. M. Godin propose une rencontre Zoom pour planifier le plan d'action du conseil.

- **Projet de mobilisation sur la sécurité routière**

M. Bouchard rappelle qu'il faudra 2 équipes pour la distribution des pancartes et pour cartographier leur emplacement. L'ajustement et l'organisation sur la démarche seront finalisés par Mme Marcoux.

Idée de M. Bouchard : mettre le code postal du propriétaire de la pancarte, derrière celle-ci pour la retracer en cas de perte ou d'abandon.

Intervention par M. Bouchard à propos de M. Ampleman qui a démissionné du conseil de quartier pour des raisons personnelles. Il souligne son implication ainsi que celle de sa conjointe (Mme Côté ancienne vice-présidente) au sein du conseil de quartier depuis plusieurs années.

## 6. Résolutions à voter

### 1- Demande d'opinion sur les modifications à apporter au mode de fonctionnement du Conseil de quartier

Il s'agit d'une résolution à propos du processus de consultation, de sondages du conseil de quartier. M. Bouchard précise qu'il ne cherche pas à obtenir de consensus ni d'unanimité, l'esprit d'hétérogénéité et les opinions diverses/débats sont les bienvenus. Les documents que M. Bouchard envoie aux membres sont des propositions, elles ne sont pas des décisions finales et souhaite que les membres se prononcent sans retenues.

### 2- Proposition de la résolution du retrait de Kim du conseil de quartier

Absence de Kim depuis septembre. M. Lévesque demande si la procédure est nécessaire étant donné que Mme Kim est retirée du registraire, Mme Garon confirme qu'elle a appelé au registraire des entreprises pour le retrait de Kim. Mme Garon a envoyé un courriel à ce sujet. Il est consenti entre les membres que la résolution n'est pas nécessaire comme elle est déjà exclue du registraire.

### 3-Projet de résolution non-adopté de Lucien Lévesque concernant l'inutilité des consultations publiques

Insatisfaction de M Lévesque de ne pas pouvoir transmettre les propositions et opinions des citoyens par rapport aux consultations publiques qui sont souvent des décisions qui sont déjà prises.

Mme Garon demande à M. Lévesque de s'exprimer par des exemples de situation qui lui ont provoqué ce sentiment de ne pas avoir été consulté ou entendu.

M Lévesque mentionne, en exemple, la décision sur les matières résiduelles qui a été prise sans consultation externe. M Prévot-Dallaire renchérit en mentionnant la session de consultation sur les galeries, l'imposition de nouveaux règlements, qui est un exemple de situation frustrante où les citoyens n'ont pas eu la chance de faire valoir leur point.

Mme Garon fait part des séances d'informations disponibles qui sont différentes des séances de consultations. Elle intervient afin de décortiquer et de comprendre, avec les membres, les frustrations à propos des consultations publiques.

### 3.1 Commentaires variés

Intervention de M. Mélançon sur les horaires des comptoirs de services dans les arrondissements. Enjeux démocratiques.

Intervention d'une citoyenne sur les informations insatisfaisantes des consultations publiques à propos du dépôt à neige et sur le déneigement et trottoir de la rue Jean-XXIII.

M. Bouchard appuie cette intervention en discutant avec les membres si la priorité du quartier était envers les piétons (la largeur du trottoir, la sécurité) versus l'espace de stationnement des résidents.

M. Bouchard mentionne que demain, il sera tenu une réunion sur les pesticides et l'usage d'herbicides, avec période de questions. Les échanges portent sur l'usage d'herbicides sur le terrain de golf qui se trouve près de la rivière Beauport et qui a un impact néfaste sur la faune/flore.

Intervention de M. Mélançon qui souligne l'utilisation d'herbicides naturels au cours d'eau qui se trouve près de Saint-David. Il s'agit d'un moyen naturel pour entretenir l'esthétisme des espaces verts.

### 3.2 M. Lévesque fait lecture de la résolution aux membres « *Motion de mécontentement sur de fausses consultations* ».

*Le conseil de quartier des Chutes-Montmorency tient à exprimer son mécontentement, face à la demande de consultations et remise de mémoire très en avant du processus du dossier des matières résiduelles alors que les annonces récentes démontrent que tout est déjà décidé. Certaines personnes pourraient même croire que cette consultation a pour simple but de se conformer à la loi.*

**Entendu** *que la présente consultation a pour but de tester l'acceptabilité sociale après que les investissements soient faits et les structures en place.*

**Entendu** *que les délais impartis très courts et déraisonnables.*

**Entendu** *que l'utilisation d'un tiers qui a mal véhiculé le message.*

**Entendu** *que les annonces récentes de l'ensemble du processus ont immédiatement déclenché l'indignation de plusieurs de nos membres, se sentant faussement consultés.*

**Entendu** *qu'une implication de notre part beaucoup plus en amont du processus aurait permis de modifier voire d'augmenter la qualité du travail effectué.*

**Entendu** *que comme acteurs privilégiés du quartier, nous avons des liens à tisser avec les nombreux intervenants de ceux-ci qui nous permettent de véhiculer les messages vers les gens ou les ressources n'ayant pas toujours le temps de suivre l'évolution de leur communauté. Acceptation et implication sociale.*

La résolution (copie finale) devra être transmise à M. Bouchard et à la prochaine réunion, les membres du conseil de quartier se prononceront sur celle-ci. Mme Boutin soulève une discussion à propos de la résolution qui doit être consentie par tous les membres en étant davantage générale que spécifique.

M. Godin demande à Mme Garon s'il y a une telle procédure à la ville. La conseillère explique le fonctionnement comme étant une présentation du projet, ensuite les avis des citoyens sont recueillis et sont envoyés aux conseils de quartier. Lors d'une modification ou précision qui est apportée au projet (adoption de règlement par exemple) à la suite des opinions transmises lors de ces réunions, c'est à ce moment qu'il y a une session de « consultations ». Ce qui concerne un conseil de quartier donne à ce dernier le pouvoir de voter. Mme Garon informe qu'il existe des ateliers d'échanges mis en place pour des projets à la ville. Mme Garon comprend que l'insatisfaction des membres vient du fait que le conseil reçoit les consultations publiques sans avoir reçu les rétroactions des échanges qui ont lieu avant.

Intervention d'un citoyen qui mentionne que le fait de présenter une idée de projet, pas seulement une ébauche, est plus efficace pour recevoir les opinions des citoyens plutôt que de les avoir avant de présenter le projet. Les ateliers d'échanges sont davantage à titre informatif.

Par manque de temps, l'échange devra être ajouté au prochain ordre du jour.

M. Lévesque complétera sa résolution et la transmettra aux membres pour recevoir leurs rétroactions.

#### **4- Indexation du salaire de la secrétaire de 25\$ à 28\$.**

M. Bouchard demande une indexation au salaire de la secrétaire. Mme Saint-Pierre avait confirmé à M. Bouchard que le montant était forfaitaire à 125 \$. Il est convenu que le salaire sera au taux horaire.

Budget qui est passé de 2000\$ à 2500\$.

**SUR PROPOSITION** de M. Godin appuyé par M. Prévost-Dallaire, le salaire de la secrétaire à la rédaction est fixé à un taux horaire de 28\$.

## **7. Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon**

- **Conseil d'arrondissement de Beauport**

Interventions de M. Mélançon :

- Le déneigement, entre autres, les plaintes des citoyens portent sur des bancs de neige trop élevés sur les terrains, les opérations de déneigement trop longues, clignotement trop tôt, etc.



- Bac de récupération : confirmation que les bacs peuvent être remplacés par des sacs.
- Règlement sur les poêles à bois/feu extérieur : seconde vérification de la ville à ce sujet.
- RTC : problématiques au niveau des horaires, plaintes des citoyens au niveau des retards et des trajets annulés.
- Usine de métaux : retards et coûts supplémentaires.
- Mairie : 500 millions santé mentale, itinérances, réflexions sur les rues (comme l'avenue Royale)
- Dépôt à neige sur le boulevard Raymond ; suivis de près des effets environnementaux négatifs.
- Priorités de réparations sur certaines rues (rue Sauriol, boulevard Sainte-Anne, avenue Royale).

Mme Boutin mentionne qu'elle a été au conseil d'arrondissement. Elle questionne M. Mélançon sur l'argent pour la caserne de Montmorency, sur le projet de retrait du stationnement et sur la modification d'une signalisation sur le boulevard des Chutes.

Intervention de M. Lévesque sur le projet d'immeuble du boul. des chutes : M. Mélançon informe que la décision a été acceptée à l'unanimité par le conseil de quartier dans lequel se trouve ce projet.

## **8. Période de questions et de commentaires des citoyens**

- Réparation de la rue Sauriol
- Interdiction des feux extérieurs ; M. Mélançon mentionne qu'il a voté à la négative au conseil de ville.
- Avenue Royale qui fait partie de plusieurs conseils de quartier à Québec. Problématique de l'enfouissement des fils sur la rue. Le citoyen demande le support du conseil de quartier des Chutes-Montmorency dans ce projet. M. Bouchard soutient que le conseil est ouvert à la proposition.
- Sécurité de l'avenue Royale, travaux et déneigement.

## **9. Période d'intervention de Camille Esther Garon**

- **Suivi implantation du mode hybride**
  - Mme Garon revient sur le projet de l'immeuble et mentionne rapidement qu'il s'agira de 34 logements sur 2 étapes.
  - Elle confirme que le mode hybride fonctionnera le mois prochain, elle fera une convocation en Zoom et sur place. L'équipement sera complet (micro, projecteur, caméra, partage d'écran, etc.). Les prochaines séances sont déjà programmées. Pour le moment, les administrateurs auront l'obligation d'être sur place.

- Mme Garon a envoyé par courriel à Mme Marquis le canevas pour les résolutions.
- Elle demande aussi à M. Lévesque de lui envoyer sa résolution et de ne pas hésiter à la consulter pour quoi que ce soit.
- Mme Garon confirme l'envoi des demandes du conseil de quartier.

Une citoyenne demande s'il est possible d'avoir l'enregistrement des réunions pour ceux qui auront des empêchements.

#### 10. Trésorerie

- **Paiement de la secrétaire de rédaction**  
PROPOSITION PAR M. Lévesque appuyée par M. Godin du paiement de 125\$ à la secrétaire de rédaction.
- **Paiement de kilométrage**  
Aucun
- **État des revenus et des dépenses et solde bancaire**  
Solde de 390.63 \$  
Budget de 2500\$, le chèque sera remis par Mme Garon.

#### 11. Correspondance et information

- **Activités de participations publiques**
  - Réunion du 23 février sur les pesticides.
  - Webinaire sur le comité Recyc Québec ; emballage à usage unique, programme de reconnaissance des tris, achats en vrac, etc.
- **Pétition du Conseil de quartier de Limoilou**  
Déjà discuter plus tôt.

#### 12. Divers

- **Expérience avec le 311**  
Mme Boutin s'est plainte de la lumière trop longue devant le Parc-o-bus du boulevard Saint-Anne, il semble que le détecteur était défectueux. Le suivi s'est fait rapidement.
- M. Mélançon informe que les plaintes de déneigement au 311 sont maintenant refusées à cause du volume répertorié dans les dernières semaines.

#### 13. Levée de l'assemblée



**SUR PROPOSITION** de Mme Boutin **appuyée** par M. Lévesque :

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 21h00.

Prochaine assemblée le mercredi 22 mars 2023 à 19h au centre communautaire des Chutes.

Procès-verbal rédigé par madame Pascale Marquis

---

Carl Bouchard  
Président