

Procès-verbal de la **treizième** assemblée régulière du conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency, tenue au Centre communautaire des Chutes, 4551 boul. Saint-Anne, le mercredi 27 septembre 2023, à 19h.

PRÉSENCES :

Membres avec droit de vote :

M. Carl Bouchard *Président*

M. François Godin *Vice-Président*

Mme Josée Lévesque *Secrétaire / Administratrice*

M. Bobby Léger *Trésorier / Administrateur*

M. Gabriel Moreau *Administrateur*

M. Lucien Lévesque *Administrateur*

ABSENCES :

Absence motivée de M. Stevens Mélançon, conseiller municipal du district de la Chute Montmorency Seigneurial, pour cause médicale.

IL Y A QUORUM

Étaient aussi présents :

Mme Camille-Esther Garon

Conseillère en consultations publiques
Service de l'interaction citoyenne

Citoyens-citoyennes présents-es : 6

Ordre du jour (modifié et adopté)

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 24 mai 2023.
4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier :
 - Table de concertation vélo des conseils de quartier (vacant)
 - Comité de vigilance portuaire (Carl)
 - Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (vacant)
5. Suivi des dossiers du conseil de quartier :
 - Campagne d'affichage « On ralentit »



CONSEIL DE QUARTIER

DES CHUTES-MONTMORENCY

Rencontre avec la SEPAQ

- Budget disponible
- Page Facebook et médias sociaux
- Table citoyenne du littoral et autre demande de maillage d'association
- Orientation pour l'année 2023-2024 (ébauche)
- Le plan d'action et choix de l'objectif prioritaire

Résolutions à discuter

- Mme Bolduc de la SEPAQ comme administrateur coopté.
- Résolution présenter par Lucien Lévesque sur le processus de consultation publique.
- Résolution à voter
-

6. Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon
7. Période de questions et de commentaires des citoyens
8. Période d'intervention de Camille-Esther Garon
9. Trésorerie
10. Correspondance et information
 - Quantité de sollicitation et priorité.
11. Divers
12. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de l'assemblée

Le président M. Carl Bouchard ouvre l'assemblée à 19h00 et souhaite la bienvenue à tous et à toutes.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Bouchard fait lecture de l'ordre du jour.

M. Lévesque demande le retrait de sa résolution au point 5. Elle sera remplacée d'un mémoire qu'il transmettra au conseil de quartier.

SUR PROPOSITION de M. Bobby Léger appuyé par M. François Godin, l'ordre du jour est adopté tel que modifié.

3. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 24 mai 2023.

SUR PROPOSITION de M. Gabriel Moreau appuyé par Mme Josée Lévesque, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et de valider le procès-verbal de l'assemblée du 24 mai 2023.

Il y a une modification à la page 5 du procès-verbal de mai, remplacement du mot *plaigné* par *plénier*.

4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier

COMITÉ	RESPONSABLE
Table de concertation vélo des conseils de quartier	François Godin
Comité de vigilance des activités portuaires	Carl Bouchard
Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)	Vacant
Campagne de sécurité « On ralentit »	Vacant

Les discussions portent sur les comités où il n'y a pas de représentant du conseil de quartier, M. Bouchard mentionne qu'il peut s'agir de membre ou de citoyens du quartier.

- **Table de concertation vélo des conseils de quartier**

Nouveau responsable nommé, M. François Godin.

- **Comité de vigilance portuaire**

M. Bouchard s'y est rendu pour la première fois, dans un but de connaître les autres membres de ce comité ; des représentants du port, de l'environnement, etc. Ils ont fait des analyses sur le prélèvement de poussière. Le port de Québec était prêt à donner ses résultats à une date indéterminée. Questionnement de M. Bouchard sur la source de nickel principale dans le port. Notamment d'autres matières dangereuses comme par le chauffage au bois, sur les particules du dépôt à neige de Maizeret, etc. Inquiétude face au nouveau dépôt à neige du quartier des Chutes-Montmorency.

La grande préoccupation nommée à l'AGA d'avril dernier : les particules polluantes du nouveau dépôt à neige.

La réunion mensuelle du comité étant ce soir, M. Bouchard ne pouvant y être dû à sa présence ici.

Questionnement de M. Godin sur l'intitulé du comité qui devrait inclure la mention « Qualité de l'air ». Il y a une volonté d'élargir le nom discuté.

Une citoyenne questionne sur le nombre de capteurs de particules installé dans Montmorency. Il y en aurait dans le coin où habite cette citoyenne.

M. Mélançon a demandé de faire un suivi quant au dossier d'installation de capteurs dans le quartier.

- **Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles**

M. Gabirel Moreau souhaitait faire partie du comité, mais l'horaire de rencontre du comité étant le midi, il est impossible pour lui d'y être présent. Un citoyen, M. Pelchat, sera peut-être le potentiel représentant.

M. Bouchard rappelle qu'il n'est pas obligatoire d'être membre du conseil de quartier pour être responsable d'un comité.

5. Suivi des dossiers du conseil de quartier

- Campagne d'affichage « On ralentit »

M. Bouchard souligne le succès de la distribution des pancartes, il y a encore des citoyens qui en demandent. Les 250 pancartes ont été distribuées. La campagne a permis de discuter avec les citoyens, surtout les jeunes familles, de la sécurité routière comme un enjeu prioritaire.

Une citoyenne demande s'il y aura une nouvelle campagne et s'il y aura une distribution de pancartes à nouveau. M. Bouchard propose la création d'un comité qui sera mandaté à l'organisation de la campagne; gestion du budget, des subventions avec la ville, des soumissions pour les pancartes, etc.

Mme Garon fera les recherches sur les ressources budgétaires possibles, d'autres conseils de quartier sont intéressés par la campagne de sécurité routière aussi.

Une citoyenne demande si une collaboration serait possible avec le Pivot pour obtenir les subventions. M. Léger souligne le fait que le succès de la campagne est un argument favorable à la demande de subvention et qu'il serait pertinent de sonder les citoyens du quartier. Il mentionne aussi une communication déficiente avec les citoyens, qu'il faut s'attarder à trouver un moyen autre que les réseaux sociaux pour rejoindre le public. Les échanges portent sur les moyens les plus efficaces pour rejoindre la population. M. Moreau propose aussi de publiciser les rencontres de quartier pour attirer les gens, il prendra cela en charge. Il y inclura la recherche d'un responsable pour le comité de gestion des matières résiduelles.

- Rencontre avec la SEPAQ

Peu de citoyens présents. Il y a eu discussion avec la directrice de la SEPAQ sur la nouvelle entrée du parc des Chutes-Montmorency. Elle sera à sens unique et la sortie se fera à l'actuelle entrée, l'ancien stationnement sera transformé en jardin, etc.

Il y a eu discussion par rapport aux solutions possibles pour le problème de circulation des touristes qui ne cessera de s'accroître.

Mme Bolduc souhaiterait être administratrice cooptée,



CONSEIL DE QUARTIER

DES CHUTES-MONTMORENCY

- Budget disponible

Le sujet sera discuté avec Mme Garon plus tard dans la réunion.

- Page Facebook et médias sociaux

Discussion sur les priorités dans le conseil de quartier, avec les limites des ressources humaines.

- Table citoyenne du littoral et autre demande de maillage d'association

Sujets abordés : Projet de forêt urbaine, de garage converti en lieu communautaire, manifestation, pression politique.

- Orientation pour l'année 2023-2024 (ébauche)

Un fichier Excel est transmis aux administrateurs sur les plans d'action du quartier. Il demeure une ébauche et est modifiable. Il y a mention de la sous-représentation du conseil de quartier au niveau communautaire.

- Le plan d'action et choix de l'objectif prioritaire

Le plan d'action sera à compléter selon des thématiques/priorités qui restent à fixer. Le conseil de quartier doit rechercher un objectif prioritaire pour la prochaine année. Le plan d'action sera aussi disponible publiquement, sur le site web du conseil de quartier et sur la page Facebook.

Discussion sur le choix de (ou des) objectif(s) prioritaire(s) de chaque membre:

M. Léger propose des activités de rencontres afin de rejoindre plus de citoyens, de faire connaître les activités du conseil de quartier.

M. Moreau soulève le fait qu'il n'y a pas de lien direct et rapide entre le quartier Chutes-Montmorency et le centre-ville. Qu'il y a un manque au niveau des transports en commun.

M. Lévesque se range du côté des arguments de M. Moreau sur une réforme du transport en commun.

Mme Lévesque s'abstient.

M. Godin mentionne le réaménagement du boulevard St-Anne, les percées visuelles, la promenade Champlain et le patrimoine de l'avenue Royale comme objectifs prioritaires du quartier.

M. Bouchard a comme objectif prioritaire, les percés visuelles du quartier, l'accès au fleuve, la promenade Champlain, les changements de zonage au niveau des futurs stationnements, etc.

Une citoyenne demande comment sera choisi l'objectif prioritaire. M. Bouchard répond que ce sera à la majorité des administrateurs, une décision collégiale.

- Résolutions à discuter
 - Mme Bolduc de la SEPAQ comme administratrice cooptée.
Une discussion avec elle sera nécessaire pour connaître ses intentions. Les membres du conseil de quartier sont favorables à cette décision. À voir selon ses disponibilités, s'il était mieux de l'inviter ponctuellement. Mme Garon fera le suivi selon l'intérêt de Mme Bolduc.
 - Résolution présenter par Lucien Lévesque sur le processus de consultation publique.
Pas de résolution à voter.

M. Léger demande s'il est possible d'ajouter des points à l'ordre du jour avant les rencontres. Mme Garon s'assurera de sonder les membres pour les inclure dans la conception de l'ordre du jour.

6. Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon

Absence motivée de M. Mélançon pour des raisons médicales.

M. Mélançon a fait la tournée du quartier pour connaître ce qui améliorerait la qualité de vie des citoyens. Le RTC ne s'est pas montré coopératif aux demandes du quartier.

7. Période de questions et de commentaires des citoyens

Un citoyen félicite le conseil de quartier sur la campagne de sécurité routière et souligne la visibilité et le succès du projet. Cela a eu pour effet de renforcer le sentiment d'appartenance au quartier.

Une citoyenne a été témoin d'un accident côte St-Grégoire et boulevard St-Anne, coin très dangereux qui a été déploré plusieurs fois. Message à faire à M. Mélançon sur la nécessité d'un feu de circulation. Le conseil de quartier pourrait voter une résolution sur ce point, appuyé de statistiques du nombre d'accidents à cette intersection.

Une citoyenne, nouvellement résidente du quartier, soulève une démarche auprès du 311 d'une poubelle défoncée, déchets tout autour, très insalubre. Elle a eu gain de cause, il y a eu un suivi et un ménage a été fait. Elle souligne aussi que le Pivot leur avait dit que la réunion débutait à 17h30, une erreur dans la communication des horaires. Mme Garon informe que toutes les réunions sont le dernier mercredi du mois, à 19h. M. Bouchard rappelle que M. Mélançon s'occupe des suivis du 311.

Une citoyenne mentionne que le lien pour accéder à la réunion en zoom ne fonctionnait pas.

8. Période d'intervention de Camille-Esther Garon



- Abonnement pour le conseil de quartier dans la liste d'adresse.
- Subvention de 2 500\$ pour l'année financière. Date limite le 30 novembre.
- Projet de 4 000\$ maximum. Il faut transmettre la mission, les objectifs, le plan d'action et les prévisions budgétaires du projet à soumettre.
- Rôle de la potentielle administratrice cooptée.
- Rappel que les administrateurs peuvent initier des projets.
- Médias sociaux : les priorités, préoccupations, activités du quartier.

M. Moreau, au sujet du membre coopératif de la SEPAQ, demande si ce sera une personne représentante fixe ou si d'autres membres de la SEPAQ peuvent aussi venir au conseil. La réponse est que ce serait un représentant nommé.

9. Trésorerie

- **Paiement de la secrétaire de rédaction**
Fait en juin 2023.
- **État des revenus et des dépenses et solde bancaire**
L'état des revenus est le même qu'au 31 août, le solde étant 2094,40\$.
Paiement de 38\$ au registraire qui n'est pas possible. Il manque les pièces d'identité de M. Lévesque et de M. Mélançon pour faire le virement, date limite du 15 novembre.

10. Correspondance et information

- **Quantité de sollicitation et priorité**
Les administrateurs reçoivent des invitations à participer à des sondages, à des manifestations, aux sollicitations des organismes, etc. Les administrateurs sont libres de choisir leurs priorités selon leurs intérêts.

11. Divers

M. Moreau demande des propositions d'endroits pour distribuer l'horaire des conseils de quartier. Une citoyenne propose son aide pour le visuel des affiches.

M. Léger propose d'aider M. Moreau pour la distribution.

M. Godin va synthétiser et finaliser le plan d'action.

12. Levée de l'assemblée



CONSEIL
DE QUARTIER

DES CHUTES-MONTMORENCY

SUR PROPOSITION de M. Moreau, appuyée par M. Lévesque:

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 21h20.

Prochaine assemblée (AGA) le mercredi 25 octobre 2023 à 19h au centre communautaire des Chutes.

Procès-verbal rédigé par madame Pascale Marquis, secrétaire de soutien.

Carl Bouchard
Président

François Godin
Vice-président

Bobby Léger
Trésorier