

Procès-verbal de la **onzième** assemblée régulière du conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency, tenue au Centre communautaire des Chutes, 4551 boul. Saint-Anne, le mercredi 22 mars 2023, à 19h

PRÉSENCES :

Membres avec droit de vote :

M. Carl Bouchard Président
Mme Micheline Boutin Trésorière
M. François Godin Administrateur
M. Lucien Lévesque Administrateur
M. Martin Racine Administrateur
Mme Marie-Josée Marcoux Vice-présidente

ABSENCES :

M. Roger Duguay Administrateur
M. André Ampleman Administrateur
M. Sylvain Prévost-Dallaire Administrateur

IL Y A QUORUM

Étaient aussi présents :

Mme Camille-Esther Garon	Conseillère en consultations publiques Service de l'interaction citoyenne
M. Stevens Mélançon	Conseiller municipal District de la Chute-Montmorency-Seigneurial (Arrivé à 20h30)

Citoyens-citoyennes présents-es : 3

Ordre du jour (modifié et adopté)

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption et suivi au procès-verbal de l'assemblée régulière du 22 février
 - Suivis des actions
 - Adoption du PV de février et du PV de janvier
4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier
 - Table de concertation vélo des conseils de quartier
 - Comité de vigilance portuaire

- **Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)**
 - **Web information sur la réglementation des herbicides**
 - **Sondage en continu : est-ce que le Conseil de quartier est un « focus group? »**
 - **Déneigement**
5. **Suivi des dossiers du conseil de quartier :**
 - **Plan d'action**
 - **Projet de mobilisation de la sécurité routière**
 6. **Résolutions à venir**
 - 1- **Résolution de Lucien Lévesque sur l'impact réel des consultations sur le processus décisionnel.**
 7. **Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon**
 - **Conseil d'arrondissement de Beauport**
 - **Résumé du rôle du conseiller municipal et son apport aux conseils de quartier**
 8. **Période de questions et de commentaires des citoyens**
 9. **Période d'intervention de Camille Esther Garon**
 - **Préparation de l'AGA**
 - **Déphasage de l'exercice financier du 31 décembre et celui des activités du 31 mars**
 - **Expliquer le rôle des consultations publiques ainsi que le processus de consultation publique**
 10. **Trésorerie**
 - **Paiement de la secrétaire de rédaction**
 - **Paiement du kilométrage**
 - **État des revenus et des dépenses et solde bancaire**
 11. **Correspondance et information**
 - **Lettre du président pour le rapport annuel**
 12. **Divers**
 13. **Levée de l'assemblée**

1. Ouverture de l'assemblée

Le président M. Carl Bouchard ouvre l'assemblée à 19h00 et souhaite la bienvenue à tous et à toutes. Mot de bienvenue aux citoyens présents en ligne pour la première séance hybride.

Le Conseil de quartier représente aujourd'hui 3% de la population. Lorsqu'il faisait partie de l'arrondissement, il représentait 20% de la population.

La pertinence de cette représentation : le besoin de cohésion du groupe, notre représentation est faible donc besoin de s'organiser et de se regrouper et aussi d'avoir les opinions et de la participation citoyenne.

Pour la séance hybride, Mme Garon transmettra les commentaires des citoyens en ligne et les fera parvenir au conseil de quartier en fin de réunion par le « chat ».

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Bouchard fait lecture de l'ordre du jour.

Quelques modifications sont apportées à l'ordre du jour :

- Présence de Lucien au comité de déneigement de lundi le 20 mars (ajout au point 4 à l'ordre du jour).
- Point 6 sera reporté (résolution de M. Lévesque).
- Période d'intervention du conseiller municipal : M Mélançon arrivera en fin de réunion puisqu'il avait déjà une réunion.
- Ajout au point 3 : adoption aussi du PV de janvier qui n'avait pas été faite.

Suite à la lecture de l'ordre du jour, Mme Garon propose la tenue d'une réunion avant celle de l'AGA.

SUR PROPOSITION de Mme Boutin appuyé par Mme Marcoux, l'ordre du jour est adopté tel que modifié.

SUR PROPOSITION de Mme Boutin appuyé par M Racine, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et de valider le procès-verbal de l'assemblée du 15 janvier dernier.

SUR PROPOSITION de Mme Boutin appuyé par M Lévesque, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter l'ordre du jour tel que modifié et de valider le procès-verbal de l'assemblée du 22 février dernier.

CORRECTIONS du PV de JANVIER

- Retrait au PV de janvier : paragraphe sur le projet du 40^e anniversaire du pivot
- Correction du montant à la trésorerie 338.39 \$ pour la subvention au lieu de 388\$

CORRECTION du PV de FÉVRIER

- Point 12 : mot « requête » au lieu de « se plaindre » par Mme Boutin sur l'expérience du 311.

3. Adoption et suivi du procès-verbal de l'assemblée régulière du 22 février

Les échanges portent sur les suivis faits ou à faire.

4. Réunions et activités des membres du conseil de quartier

COMITÉ	RESPONSABLE
Table de concertation vélo des conseils de quartier	Mme Marie-Josée Marcoux
Comité de vigilance des activités portuaires	ACTIF (via courriel du CQ)
Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)	Mme Micheline Boutin
Médias sociaux, Suggestion et publications	M. Carl Bouchard
Groupe Facebook	M. Carl Bouchard
Dépôt à neige	M. Carl Bouchard

- **Table de concertation vélo des conseils de quartier**

- Une rencontre a eu lieu le 6 février (présence de Mme Marcoux). Le comité avait une rencontre concernant les vélos avec le projet du tramway, entre autres l'accessibilité et le transport des vélos dans les wagons.
- Réseau hivernal, Mme Marcoux s'est plainte sur le corridor du littoral qui était damé seulement sur semaine le matin. Les fins de semaine n'étaient pas entretenues lorsque c'est la période que tous peuvent l'utiliser. Mme Marcoux a appelé le 311 à ce sujet et la table de concertation fera le suivi.
- Un délégué de St-Sauveur, M. Simoneau a créé un outil de carte interactive de l'ensemble du réseau cyclable par couche, de projets de liens cyclables, etc.
- 10 conseils de quartier sont participants à s'unir pour une demande de subvention au programme de sécurité routière en novembre 2023, avec volet vélo principalement.
- Le 10 mars : courriel concernant le mois du vélo (mai), appel aux conseils de quartier de proposer des activités à la ville jusqu'au 31 mars. Appel aussi aux bénévoles pour s'y inscrire. Prochaine réunion le 29 mars.

- **Comité de vigilance portuaire**

Mme Marcoux demande à vérifier si ce comité envoie leurs procès-verbaux.

- **Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles**

- Mme Boutin était présente le 23 février. Elle mentionne qu'il n'y avait pas de structure dans ce comité (pas de président), changement de personnes élues. Plusieurs mois sans comité. Ce comité est une structure administrative pour les matières résiduelles et recyclables.
- Mme Boutin informe avoir reçu son équipement pour le compostage (bac et sacs).
- Demain (23 mars) il y a une réunion pour ce comité.

Intervention d'un citoyen à savoir comment on reçoit les équipements pour le compostage.

- **Web information sur la réglementation des herbicides**

M Lévesque et M Bouchard étaient présents.

Intervention de M Bouchard :

- La réglementation était déjà faite; certains pesticides et herbicides ne seront plus vendus en vente libre. Les plus dommageables : ceux exempts de réglementation comme sur les terrains de golf. Inquiétude face à un terrain de golf trop près de la rivière. Biopesticides, malgré le terme, le produit est fort et peut être alarmant. Séance d'information sur ce qui sera fait.

Intervention de M Lévesque :

- Réglementation provinciale pour le contrôle du traitement, arrosage et entreposage. Ceux qui utilisent les pesticides, ils devront s'enregistrer et avoir un permis (gratuit) pour certains besoins spécifiques seulement. Tous les magasins seront affectés par ce règlement qui est plus sévère dans la province que dans le pays. Diminution des pesticides agressifs pour des engrais qui

augmenteraient la densité. Pour les entreprises et les compagnies qui en utilisent déjà, devront s'enregistrer. Les « poisons » à vermine sont aussi inclus dans ce règlement.

- Mme Garon propose de transmettre le rapport des décisions au Conseil de quartier.

- **Sondage en continu : est-ce que le Conseil de quartier est un « focus group ? »**

- M. Bouchard transmet le fait que les conseils de quartier sont amenés à s'impliquer dans les sondages. Est-ce que ces sondages sont de tendances politiques, pour prendre position ou pour comprendre l'intérêt des citoyens.
- Cette année, le Conseil de quartier reçoit des projets pratiquement chaque semaine. M Lévesque répond que les questions sont émises et sont répondues par un sondage. Danger de l'interprétation des sondages.
- Mme Marcoux soulève le fait que les demandes d'opinions arrivent trop vite par rapport à l'accès à l'information. M. Godin ajoute que moins on est informé, il faut plus de temps pour prendre connaissance des dossiers, mais le fait d'être mieux informé est déjà un pas dans la bonne direction. Mme Garon demande si les sondages sont par rapport à la ville ou pas, M Bouchard répond qu'il s'agit bel et bien de sondage de la ville.

- **Déneigement (point ajouté à l'ordre du jour)**

- M. Lévesque : le déneigement se serait bien déroulé selon le comité. Il soulève le fait que les réponses aux questions n'étaient pas ouvertes, par un oui ou par un non. Mme Boutin appuie les remarques de M. Lévesque.
- M Bouchard mentionne que le sujet du déneigement revient depuis toujours, sans réelle amélioration.

Intervention d'une citoyenne disant que Beauport a depuis toujours été bien déneigé, mais depuis les dernières années, plus du tout. Les questionnaires sont malhonnêtes et la ville manque d'écoute (au conseil d'arrondissement). Service de déneigement inadéquat alors que c'est un service essentiel.

- M Lévesque continue en disant qu'il n'a jamais eu de réponse par rapport à pourquoi les lumières de déneigement étaient allumées pendant 3 jours. Apparemment, la ville (l'arrondissement) en aurait perdu le contrôle. Grande disparité entre le centre-ville et les arrondissements autour, différences dans les réalités par rapport au déneigement. La majorité des intervenants voudraient miser sur la sécurité en ne diminuant pas l'offre de service. La vision de la Ville de Québec est de diminuer les coûts, les stationnements, l'épandage de sel, diminuer le nombre d'automobiles, diminuer les services de déneigement, etc.

5. Suivi des dossiers du conseil de quartier

- **Plan d'action (suivi)**

Besoin de finaliser la rédaction du document du plan d'action du Conseil de quartier avant l'AGA, une réunion se tiendra en réunion zoom, mardi prochain le 28 mars à 18h. Il sera adopté en mai.

- **Projet de mobilisation sur la sécurité routière**

- Mme Marcoux demande à avoir une rencontre pour déterminer si l'on a des endroits à privilégier pour la distribution des affiches. Comment les distribuer, au minimum une vingtaine de bénévoles nécessaires. RASP est un groupe qui s'occupe du patrimoine et des enjeux sur l'ensemble de l'Avenue Royale. Rappel de l'idée de distribuer les affiches avec l'inscription du code postal sur celles-ci.
- Quand le projet commencera, « l'effet boule de neige » donnera une belle visibilité et une envie d'avoir une pancarte lorsqu'elles seront distribuées. Attention au fait qu'il y a déjà énormément de signalisation dans les corridors scolaires. Les rues moins sécuritaires, les arrêts d'autobus, etc. sont à cibler. M Racine verra s'il peut communiquer avec les commissions scolaires à ce sujet. Mme Marcoux se demande comment faire pour apposer des affiches autour des parcs fréquentés par les jeunes. La date de la distribution reste à déterminer, mais sera au printemps.

6. Résolution à voter

Résolution de Lucien Lévesque sur l'impact réel des consultations sur le processus décisionnel

Pas de vote de résolution ce mois-ci. Ce point sera reporté à la prochaine réunion.

Mme Garon demande quand même à entendre les insatisfactions de M Lévesque et d'autres membres du Conseil de quartier.

- Confusion des consultations publiques qui sont plutôt des demandes d'opinion.
- Besoin d'une plus grande clarté dans l'utilisation des mots. Un lexique pour la compréhension des termes pour les personnes qui ne sont pas dans les consultations publiques. Un vocabulaire qui demande une adaptation pour rejoindre la majorité. Les consultations devraient être davantage des brainstormings que des séances d'informations.
- M. Bouchard intervient en adressant le fait que le Conseil de quartier est invité à donner des rétroactions sans avoir vraiment de pouvoir décisionnel. Un endossement plutôt. Est-ce que les commentaires lors des réunions de Conseil de quartier, émis à Mme Garon, sont-ils transmis quelque part. Mme Garon répond que les résolutions sont transmises aux services concernés de la ville qui peuvent répondre à la question ou à la demande.
- M. Godin demande si les demandes prennent un cheminement uniforme. La réponse de Mme Garon est à la négative. M. Godin revient sur le fait que si le cheminement était uniforme, le citoyen pourrait mieux se situer et serait rassuré.

- M. Lévesque mentionne que le point du projet ville vs projet privé n'ont pas les mêmes impacts.

Intervention d'une citoyenne sur le terme « thérapie » employé par M. Bouchard à savoir à quoi sert le Conseil de quartier si ce n'est pas pour entendre les demandes des citoyens (comme pour le déneigement). M. Bouchard répond que l'emprise du conseil vient dans le fait de se réunir, de s'exprimer sur certains problèmes qui, parfois, ne sont malheureusement pas du pouvoir du Conseil de quartier. Il est primordial que les citoyens persistent à s'exprimer et à s'impliquer.

7. Période d'intervention du conseiller municipal Stevens Mélançon

• Conseil d'arrondissement de Beauport

- État de réfection des rues : Premier plan de travail donné pour les grandes rues de la ville. Refaire l'infrastructure au complet, subventionnée par le gouvernement à 80%, asphaltes, etc. à 100% à charge par la ville. M. Mélançon invite les citoyens à contacter le 311 à ce sujet.
- Demande d'un bilan, par M. Mélançon, concernant la politique de viabilité hivernale. Que s'est-il passé dans notre arrondissement/district? Date de la demande, au mois d'avril.
- Bibliothèque Étienne-Parent, la semaine prochaine, on recevra le rapport de consultations.
- Fermeture du golf Beauport, dernière année d'opération, Loi 42 qui demande à la ville de céder un terrain de la ville pour construire des écoles primaires et secondaires. (Mention de M Bouchard du golf qui appartient aux contribuables de la ville de Québec, en tant que locataires). Demande de Mme Marcoux à savoir si les citoyens autour ont été consultés, la réponse est à la négative.
- PQI : c'est le gouvernement qui subventionne les écoles.
- M. Bouchard demande de réserver 30% des terrains de la ville pour des espaces verts.
- Nids de poule : contacter 311, le délai sera de 24 à 48 heures.
- Centre plein-air de Beauport : le stationnement sera nivelé, présentement ce n'est pas drainé. M. Mélançon a demandé d'un éclairage d'appoint dans le 2^e stationnement.
- Activités estivales à venir à prendre connaissance.
- À l'ordre du jour des prochains conseils d'arrondissement : ajout de stationnement pour accommoder les gens.
- Plaigné sur le déneigement qui sera transmis sous peu.
- Sécurité routière : relevé de vitesse, avenue royale, boul. des chutes, boul. Ste-Anne, etc.
- Sécurité des écoles Beausoleil, du parc, etc.
- Sécurité par rapport à l'intersection devant l'entrée des Chutes-Montmorency sur l'avenue royale. Le nouvel aménagement sera certainement apprécié par les citoyens.

8. Période de questions et de commentaires des citoyens

Commentaires des citoyens en présentiel et en ligne :

- Par rapport aux panneaux scolaires devraient être visibles, les arbres commencent à les cacher.

Un citoyen dit que ça fait longtemps qu'il n'a pas eu d'invitation au conseil de quartier. Mme Garon vérifie s'il n'est peut-être plus sur la liste d'abonnés.

9. Période d'intervention de Camille-Esther Garon

- **Préparation de l'AGA**
 - Date :26 avril 2023
 - Critère de vote : 18 ans et plus et habiter dans le quartier
 - Mme Garon s'occupera de l'ordre du jour. Elle sera accompagnée de Mme Saint-Pierre avec qui elle s'occupera des votes.
 - Tableau de résolutions de 2022-2023 qui sera finalisé par Mme Garon.
 - Déroulement et explication de l'AGA.
 - Proposition par Mme Garon de faire un CA une semaine avant, par zoom. Résolution pour que Mme Garon préside l'AGA. Mme Marcoux propose que la nomination de la présidence de l'AGA se fasse juste avant la tenue de l'AGA (se rencontrer 30 minutes avant).

- **Déphasage de l'exercice financier du 31 décembre et celui des activités du 31 mars**

Point non abordé.

- **Expliquer le rôle des consultations publiques ainsi que le processus de consultation publique**

Après l'AGA, Mme Garon fera une présentation et explication du rôle des consultations publiques.

10. Trésorerie

- **Paiement de la secrétaire de rédaction**

PROPOSITION PAR M. Godin appuyée par Mme Marcoux du paiement de 168.00\$ pour la secrétaire de rédaction.
- **Paiement de kilométrage**

Mme Boutin 22.23\$ pour 23 km (11\$ de stationnement + 11.23\$ pour le kilométrage).
PROPOSITION PAR M. Bouchard appuyée par M. Racine.
- **État des revenus et des dépenses et solde bancaire**

Solde de 2762.68\$ avec le 338\$ pour la sécurité routière.
M Bouchard demande à Mme Garon si l'achat des pancartes est un actif ou un inventaire invendu, au 31 décembre 2022.

11. Correspondance et information

- Lettre du président pour le rapport annuel : elle sera transmise aux membres avant la tenue de l'AGA.
- 15 mars : courriel transmis pour ceux qui veulent se présenter comme administrateur.
- 20 mars : Invitation de la Ville de Québec : séance d'échanges avec les conseils de quartier sur des adaptations en matière de déneigement.
- 29 mars : séances d'information et groupe de travail sur les contaminants atmosphériques.
Rapport final de la santé publique « Mon environnement, ma santé » rendu public 4 heures avant la séance d'information (rapport de plus de 1000 pages).
- Jusqu'au 10 avril : formulaire en ligne sur la préoccupation de l'itinérance
- Invitation reçue par courriel sur les polluants atmosphériques. M Bouchard la transmettra par Facebook.

12. Divers

- Demain (23 mars) aura lieu, en zoom, la séance d'information pour l'aménagement des trottoirs sur les rues Tunis et Vachon, près de l'école Beausoleil. C'est Mme Garon qui animera la rencontre.
- Demande à Mme Garon à savoir ceux qui termineront leurs mandats en tant qu'administrateur et ceux qui vont continuer. Questionnements et discussions par rapport au pouvoir de vote des administrateurs et du public.

13. Levée de l'assemblée

SUR PROPOSITION de Mme Marcoux, **appuyée** par M. Racine :

L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 21h00.

Prochaine assemblée (AGA) le mercredi 26 avril 2023 à 19h au centre communautaire des Chutes.

Procès-verbal rédigé par madame Pascale Marquis

Carl Bouchard
Président

Marie-Josée Marcoux
Vice-présidente