

Procès-verbal de la troisième assemblée régulière du conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency, tenue par visioconférence le mercredi 24 mars 2021, à 19h

PRÉSENCES :

Membres avec droit de vote :

Mme Julie Morin	Présidente
Mme Micheline Boutin	Trésorière
M. Benoit Maréchal	Secrétaire
Mme Julie Picard	Administratrice
M. Harold Turcotte	Administrateur
Mme Élodie Guillerey	Administratrice
M. Sylvain Prévost-Dallaire	Administrateur

ABSENCES :

M. Martin Racine	Vice-président
Mme Christiane Leblanc	Administratrice
M. Tommy Julien	Administrateur

IL Y A QUORUM

Étaient aussi présents :

Mme Hélène St-Pierre	Conseillère en consultations publiques Service de l'interaction citoyenne
M. Stevens Mélançon	Conseiller municipal District de la Chute-Montmorency-Seigneurial
Mme Carole Bégin-Giroux	Adjointe et agente de recherche de M. Stevens Mélançon

Citoyen en visioconférence : trois (3)

Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 24 février 2021
4. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 24 février 2021
5. Réunions et activités des membres du conseil de quartier
 - Table de concertation vélo des conseils de quartier
 - Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR)
 - Comité de vigilance des activités portuaires

- Comité d'action et de revitalisation socioéconomique du quartier Montmorency
 - Conseil d'arrondissement de Beauport
 - Comité ad hoc sur les enjeux du quartier
6. Lettres et propositions à adopter
 - Amélioration des parcs et résolution
 7. Période d'intervention du conseiller municipal
 8. Période de questions et commentaires des citoyens
 9. Trésorerie
 - Paiement de la secrétaire de rédaction
 - Paiement du kilométrage des administrateurs du conseil d'administration
 - État des revenus et des dépenses et solde bancaire
 10. Correspondance et information
 11. Divers
 - Rapport annuel et AGA 2021
 - Invité pour AGA 2021
 12. Levée de l'assemblée

21-03-01 Ouverture de l'assemblée

La présidente Mme Julie Morin ouvre l'assemblée à 19h00 et souhaite la bienvenue aux participants.

21-03-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Julie Morin fait lecture de l'ordre du jour. Les sujets suivants sont ajoutés :

Au point 5. Réunions et activités des membres du conseil de quartier :

- Travaux de réaménagement sur le boulevard Raymond
- Carte des limites de vitesse proposées pour l'arrondissement
- Consultation sur la mobilité active

Au point 6. Lettre et propositions à adopter :

- Augmentation du tarif horaire de la secrétaire de rédaction
- Annulation du chèque numéro 149 du 25 novembre 2019

Au point 11. Divers :

- Frigo communautaire

RÉSOLUTION 21-CA-17

SUR PROPOSITION de Mme Micheline Boutin appuyée par Mme Élodie Guillerey, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter l'ordre du jour tel que modifié. *ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.*

21-03-03 Adoption du procès-verbal de la rencontre du 24 février 2021

Des corrections mineures sont demandées. De plus, Mme Boutin et Mme Picard demandent que les annexes mentionnées aux résolutions 21-CA-10 et 21-CA-13 soient versées au procès-verbal.

RÉSOLUTION 21-CA-18

SUR PROPOSITION de M. Benoit Maréchal appuyé par Mme Élodie Guillerey, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 24 février 2021 tel que modifié. *ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.*

21-03-04 Suivi au procès-verbal de la rencontre du 27 janvier 2021

Il est de la responsabilité des administrateurs d'acheminer aux destinataires les lettres votées par le conseil de quartier (sécurité routière près des écoles et amélioration des parcs publics).

Mme St-Pierre mentionne que la résolution 21-CA-08 du conseil de quartier manifestant son opposition au projet Laurentia a été transmise à la Direction générale de la Ville.

21-03-05 Réunions et activités des membres du conseil de quartier

Table de concertation vélo des conseils de quartier :

Les membres sont toujours à la recherche d'un représentant ou d'une représentante du conseil de quartier pour participer aux rencontres de la Table. Ce sujet pourra être abordé lors de l'assemblée générale annuelle advenant que d'éventuels nouveaux administrateurs soient intéressés. À SUIVRE.

Comité de vigilance de gestion des matières résiduelles (CVGMR) :

Mme Boutin mentionne que la rencontre prévue le 25 février a été annulée. La prochaine aura lieu demain le 25 mars.

Comité de vigilance des activités portuaires :

Mme Picard a participé à la rencontre du comité le 25 février dernier. Le comité réitère son désaccord avec le projet Laurentia et poursuivra sa démarche. Une rencontre est à venir avec le Canadien National, partenaire indirect du projet. Elle souligne la campagne promotionnelle du Port de Québec visant à rechercher l'acceptabilité sociale du projet Laurentia. Le comité continuera de privilégier une approche scientifique.

Comité d'action et de revitalisation socioéconomique du quartier Montmorency (CARSEM) :

Aucune information en l'absence de M. Racine.

Conseil d'arrondissement de Beauport :

Mme Boutin a assisté à la rencontre. M. Mélançon fera un suivi au point 7.

Comité ad hoc sur les enjeux du quartier

Deux premières actions sont en cours (lettres sur la sécurité aux abords des écoles et sur l'amélioration des parcs). Concernant la requête au RTC pour le parcours 53 circulant sur le boulevard des Français, Mme Morin mentionne qu'il est pertinent d'attendre que le RTC dépose son plan global avant de prendre action au vu des changements à être proposés pour le quartier. À SUIVRE.

Travaux de réaménagement sur le boulevard Raymond

Quelques administrateurs ont participé à la présentation du projet le 3 mars dernier. Plusieurs échanges ont cours. Une séance d'information publique a suivi le 10 mars.

Carte des limites de vitesse proposées pour l'arrondissement

Plusieurs administrateurs ont participé à une présentation sur la sécurité routière, plus particulièrement sur les limites de vitesse proposées pour l'arrondissement de Beauport. Mme Picard signale que cette activité, s'adressant au conseil de quartier, aurait dû se tenir à la date de l'assemblée régulière du conseil puisque tous les membres et les citoyens présents auraient pu bénéficier de toutes les informations pertinentes. De plus, elle déplore le fait que ce soit une présentation d'information sans possibilité pour le conseil d'analyser et de commenter en amont la proposition de la Ville, laquelle a des impacts majeurs pour les citoyens.

Mme St-Pierre mentionne que les présentations aux administrateurs du conseil de quartier et aux citoyens se tiennent à des dates différentes. Elle prend note de la proposition de Mme Picard et va aborder ce sujet à une rencontre d'équipe.

Consultation sur la mobilité active

Mme Picard informe qu'une consultation publique en ligne de la Ville de Québec invite les citoyens à identifier sur une carte interactive leurs propositions pour améliorer leur déplacement en activité de marche, vélo, trottinette, fauteuil roulant, etc... dans leur quartier et sur tout le territoire. Les citoyens qui le désirent peuvent également déposer un mémoire. Cette consultation a débuté le 18 janvier et se terminera le 31 mars.

Mme Picard souligne qu'il n'y a aucune annotation pour le secteur Montmorency (en bas de la côte). Elle a publié l'invitation à cette consultation sur la page Facebook du conseil de quartier et propose de transmettre à la Ville avant le 31 mars 2021, en guise de mémoire, la lettre du conseil de quartier adoptée le 24 février 2021 sur la sécurité aux abords des écoles.

RÉSOLUTION 21-CA-19

SUR PROPOSITION de Mme Micheline Boutin appuyée par Mme Julie Morin, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency de transmettre à la Ville de Québec, via sa plateforme de consultation publique sur la mobilité active, la lettre du conseil de quartier sur la sécurité routière aux abords des écoles adoptée le 24 février 2021. *ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.*

21-03-06 Lettres et propositions à adopter

Amélioration des parcs

RÉSOLUTION 21-CA-20

Considérant que le conseil de quartier a l'intention d'acheminer une correspondance au sujet de la mise à niveau des parcs du quartier;

Considérant que le conseil de quartier a validé le contenu de la lettre;

SUR PROPOSITION de Mme Élodie Guillerey appuyée par M. Benoit Maréchal, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'appuyer la lettre en annexe de la présente résolution pour en faire partie intégrante et de l'acheminer à la Ville de Québec pour la mise à niveau de l'ensemble des parcs du quartier des Chutes-Montmorency. *ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.*

Augmentation du tarif horaire de la secrétaire de rédaction

RÉSOLUTION 21-CA-21

SUR PROPOSITION de Mme Micheline Boutin appuyée par Mme Julie Morin, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'augmenter à 25 \$ le taux horaire de la secrétaire de rédaction pour la rédaction des procès-verbaux et autres documents utiles au suivi des décisions. Le paiement sera autorisé par résolution à la séance suivante sur présentation des documents et de la facture correspondante.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

Annulation du chèque numéro 149 du 25 novembre 2019

RÉSOLUTION 21-CA-22

SUR PROPOSITION de Mme Micheline Boutin appuyée par Mme Julie Morin, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency :

- d'annuler le chèque numéro 149 du 25 novembre 2019;
- de verser à M. Martin Racine un montant de 12,00 \$ représentant des frais de déplacement et de stationnement pour une rencontre avec le RTC le 21 octobre 2019.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.

21-03-07 Période d'intervention du conseiller municipal

M. Mélançon aborde les sujets suivants :

- les travaux de réaménagement du secteur du boulevard Raymond
- le mur sur le boulevard Louis XIV
- le Parc-O-Bus
- le Flexibus
- le déneigement sur les rues Talbot et Montmorency
- la nouvelle politique sur la sécurité routière
- la lettre sur l'amélioration des parcs (plateforme électorale)
- le projet Laurentia
- le tramway
- etc...

21-03-08 Période de questions et de commentaires des citoyens

Une citoyenne se dit préoccupée par les éventuelles coupures dans les attraits promus par le Port de Québec dans le projet Laurentia (arbres, plage, etc...). Mme Picard rappelle que l'évaluation environnementale fédérale est terminée. Elle mentionne également que les enjeux sécuritaires majeurs (wagons, voies ferrées, etc...) ont bel et bien été identifiés par le Comité de vigilance des activités portuaires et dans tous les mémoires déposés.

Mme Guillerey s'informe du délai de réponse à la lettre sur l'amélioration des parcs et d'un éventuel échéancier de mise en œuvre des recommandations. M. Mélançon rappelle que le Programme d'immobilisation quinquennal de la Ville (PIQ) complique les informations, puisque le budget est global, les sites non identifiés et l'échéancier de réalisation sur 5 ans. La priorité des projets n'est pas identifiée. Toutefois, cet enjeu sera partie de sa plateforme électorale.

Un citoyen est invité à se présenter. Il s'intéresse aux débats du conseil de quartier et envisage une implication sous peu.

M. Turcotte questionne l'aménagement d'un trottoir sur la rue de la Calandre entre le boul. Louis XIV et la rue du Portail et également d'un trottoir sur la rue Jean XXIII entre la rue de la Calandre et l'avenue Larue. M. Mélançon mentionne que c'est la décision du comité exécutif de la Ville et qu'il fera un suivi à M. Turcotte après une rencontre à venir vendredi.

21-03-09 Trésorerie

- Paiement de la secrétaire de rédaction

RÉSOLUTION 21-CA-23

SUR PROPOSITION de Mme Micheline Boutin, appuyée par M. Martin Racine, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'autoriser le paiement de 156,00 \$ à Mme Andrée Gaumond pour la rédaction du procès-verbal du 24 février 2021 et autres documents.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Paiement du kilométrage des administrateurs du conseil d'administration
Aucune demande.
- État des revenus et des dépenses et solde bancaire

Mme Boutin mentionne que le solde bancaire au 24 mars 2021 est de 1 312,58 \$.

21-03-10 Correspondance et information

Revue URBANITÉ de l'Ordre des urbanistes disponible pour les membres intéressés.

21-03-11 Divers

- **Rapport annuel et AGA 2021**

Mme Morin remercie les membres qui ont uni leurs efforts pour la préparation du rapport annuel et les états financiers. Mme Boutin prendra connaissance du document et fera suivi auprès de la présidente. Mme Gaumont fera la mise en page et la relecture du document final. Une assemblée régulière aura lieu avant l'assemblée générale annuelle.

Des informations sont échangées sur la fin des mandats de quelques membres et sur le recrutement actuellement en marche.

- **Invité pour AGA 2021**

En février dernier, les membres avaient voté en faveur d'une présentation du Plan stratégique sur la sécurité routière par un représentant de la Ville lors de l'assemblée générale annuelle. Puisqu'une séance d'information a déjà eu lieu à ce sujet, Mme Morin propose une présentation de l'organisme communautaire Le Pivot très impliqué dans le quartier. Elle est en discussion avec sa directrice, Mme Ginette Faucher,

RÉSOLUTION 21-CA-24

SUR PROPOSITION de Mme Julie Morin appuyée par Mme Micheline Boutin, IL EST RÉSOLU par le conseil d'administration du conseil de quartier des Chutes-Montmorency d'inviter la directrice du Pivot, Mme Ginette Faucher, à faire une présentation de son organisme à l'assemblée générale annuelle en avril prochain.

- **Frigo communautaire**

Mme Morin est en pourparler avec l'organisme Le Pivot pour l'implantation d'un frigo communautaire près de la coopérative d'habitation Saint-Grégoire. D'ailleurs, cette coop prendrait en charge la surveillance de la salubrité du frigo et de la structure s'y rattachant. Il y aura une promotion à faire et de règles claires à établir. À SUIVRE.

21-03-12 Levée de l'assemblée

M. Mélançon remercie les membres et les citoyens présents pour leur implication.



L'ordre du jour étant épuisé, l'assemblée est levée à 21h.

Procès-verbal rédigé par madame Andrée Gaumond.

SIGNÉ

Julie Morin
Présidente

SIGNÉ

Benoit Maréchal
Secrétaire