



DE SAINTE-THÉRÈSE-DE-LISIEUX

## CONSEIL DE QUARTIER DE SAINTE-THÉRÈSE-DE-LISIEUX

---

Procès-verbal de la 2e assemblée tenue le lundi 17 février 2025, à 19h00 au

Centre de loisirs La Sablière, 56 rue Bertrand, Québec, QC, G1B1H7

---

### PRÉSENCES :

- M. Yanick Beaudoin, Administrateur coopté (2025)
- M. Philippe Chiasson, Vice-Président (2025)
- M. Marcel Pépin, Administrateur coopté (2025)
- Mme Marie-Claude Rousseau, Administratrice (2026)
- M. Denis Savard, Président (2025)
- Mme Élixa Verreault, Administratrice (2026)

### Conseiller municipal :

- M. Jean-François Gosselin, Conseiller municipal du district de Sainte-Thérèse-de-Lisieux

### ABSENCES :

- M. Alain Beaudoin, Administrateur coopté (2025)
- Mme Nancy Beaupré, Administratrice (2025)
- Mme Alla Mitriashkina, Trésorière (2025)

### QUORUM :

- Il y a quorum.

### AUTRES PRÉSENCES :

- M. Dave Gagnon Pelletier, Conseiller en consultations publiques, Service de l'interaction citoyenne

**SAINTE-THÉRÈSE-DE-LISIEUX**

**PROJET ORDRE DU JOUR**

**2e ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Le lundi 17 février 2025, à 19h00  
Centre de loisirs la Sablière, grande salle  
156, rue Bertrand, Québec, QC G1B 1H7

<b>25-02-01</b>	Ouverture de l'assemblée ordinaire	19h00
<b>25-02-02</b>	Lecture et adoption de l'ordre du jour	19h02
<b>25-02-03</b>	Adoption du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du Lundi 20 janvier 2025	19h05
<b>25-02-04</b>	Période réservée au conseiller municipal M. Jean-François Gosselin	19h10
<b>25-02-05</b>	Dossier du Conseil de quartier <ul style="list-style-type: none"><li>● Suivis de la rencontre du 20 janvier</li><li>● Planification de l'Assemblée générale annuelle</li><li>● Trésorerie</li></ul>	19h35
<b>25-02-06</b>	Période de questions et commentaires du public	20h15
<b>25-02-07</b>	Divers	20h30
<b>25-02-08</b>	Prochaine assemblée le 17 mars 2025	20h40
<b>25-02-09</b>	Levée de l'assemblée	20h45

Note : L'horaire est à titre indicatif et peut être sujet à changement en fonction des discussions.

Interlocuteur privilégié de la Ville, le conseil de quartier a pour mission de permettre aux citoyens d'exprimer leurs opinions et leurs besoins à l'égard de questions qui concernent leur quartier, notamment en ce qui a trait à l'aménagement du territoire, l'aménagement des propriétés municipales, la vie communautaire et la sécurité publique.

Renseignements : Dave Gagnon Pelletier – conseiller en consultations publiques  
418 641-6411, poste 1435 – [dave.gagnon-pelletier@ville.quebec.qc.ca](mailto:dave.gagnon-pelletier@ville.quebec.qc.ca)

Calendrier des rencontres, ordres du jour et procès-verbaux :

[https://www.ville.quebec.qc.ca/citoyens/participation-citoyenne/conseils\\_quartier/saintetheresedelisieux/index.aspx](https://www.ville.quebec.qc.ca/citoyens/participation-citoyenne/conseils_quartier/saintetheresedelisieux/index.aspx)

## PROCÈS-VERBAL

### 1. Ouverture de l'assemblée

Le président, M. Denis Savard, souhaite la bienvenue à tous les présents.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est proposé par M. Denis Savard et secondé par M. Yanick Beaudoin.

### 3. Adoption du procès-verbal de l'assemblée du conseil d'administration du 20 janvier 2024

Quelques coquilles ont été corrigées par Mme Marie-Claude Rousseau.

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Marie-Claude Rousseau et secondée par M. Denis Savard.

### 4. Période réservée au conseiller municipal, M. Jean-François Gosselin

M. Gosselin arrive à 20h06 et informe des développements concernant les constats d'infractions pour la neige dans les rues. Il rappelle que, si des citoyens se manifestent, ils doivent être référés à son bureau.

### 5. Dossier du Conseil de Quartier

#### 5.1 Planification de l'AGA :

Les administrateurs présents finalisent les éléments à inclure dans le dépliant, qui sera envoyé par courrier à 9 000 résidents du quartier 5-1. Ils préparent également les informations à transmettre lors de l'assemblée générale annuelle. M. Denis Savard fera parvenir à madame Elisa Verreault les informations manquantes pour une mise à jour finale et pour envoi avant le 20 février 2025 à monsieur Dave Gagnon Pelletier

#### 5.1.2 Informations relatives à l'AGA :

M. Dave Gagnon Pelletier explique le déroulement habituel de l'assemblée générale. Mme Marie-Claude Rousseau et M. Denis Savard proposent de préparer une présentation pour l'AGA.

#### 5.1.3 Recrutement de nouveaux membres et promotion de l'AGA :

M. Marcel Pépin suggère que chaque membre prenne des actions volontaires pour encourager la participation des habitants du quartier.

## **5.2 Suivi des procès-verbaux**

**5.2.1 Image de marque** : Mme Rousseau informe que la rencontre pour discuter de l'image de marque des conseils de quartier aura lieu le mardi 18 février, avec un suivi prévu lors de la prochaine réunion.

**5.2.2 Google Workspace** : M. Marcel Pépin a effectué le transfert des dossiers ; un membre n'a pas encore reçu son adresse courriel.

**5.2.3 Changement de signataire au BMO** : Mme Élixa Verreault confirme que les changements ont été effectués.

**5.2.4 Suivi résolution 25-CA-22** : La résolution a été soutenue par la table de concertation vélo de la Ville de Québec. M. Yanick Beaudoin a transmis la résolution pour obtenir l'appui des autres conseils de quartier.

### **5.2.5 Séances d'information de la Ville de Québec**

- 21 janvier 2025 : initiation à l'urbanisme (Mme Marie-Claude Rousseau et M. Yanick Beaudoin ont assisté)
- 22 janvier 2025 : consultation sur la sécurité routière (aucun participant)
- 29 janvier 2025 : politique de stationnement (aucun participant)

### **5.2.6 Création d'une table de concertation transport en commun (Initiative Vanier)**

M. Savard transférera le courriel aux intéressés dans la section correspondance.

## **5.3 Trésorerie**

### **5.3.1 Demande de remboursement**

Frais de retard au REQ au montant de 19,50 \$ payé par carte de crédit le 2025-02-05 par Elisa Verreault, pièce 20250217-01-5.3.1, proposé par Mme Elisa Verreault et appuyé par M. Denis Savard.

### **5.3.2 Présentation des nouveaux outils pour demandes de remboursement**

Mme. Elisa Verreault présente la procédure de remboursement aux membres présents. Un tableau de remboursement est à compléter en amont du CQ afin de faire autoriser le remboursement par les membres du conseil.

**5.3.3 Présentation des sources de financement :** Plusieurs sources de financement sont disponibles pour soutenir le plan d'action, un tableau est disponible via Google Workplace.

**5.3.3.1 Comité pour propositions de projets :** Mme. Elisa Verreault propose la création d'un sous-comité pour entreprendre des réflexions afin de présenter au CQ des propositions de projets pour adoption, secondé par Marie-Claude Rousseau.

- Formation d'un comité pour des propositions liées à :
  - Projets spéciaux
  - Sécurité routière
  - Biodiversité
- Membres du comité :
  - Mme Marie-Claude Rousseau
  - M. Yanick Beaudoin
  - M. Marcel Pépin
  - Mme Elisa Verreault

Les membres du conseil absents seront sollicités pour connaître leur intérêt.

## **6. Période de questions et commentaires du public**

Aucun citoyen n'est présent.

## **7. Divers**

### **Nouveau dossier formation**

Mme Élisabeth Verreault a créé un dossier via Google Workplace dans lequel chaque membre devra inscrire ses actions et implications pour 2025.

### **Ici l'Info (journal de quartier)**

M. Gosselin invite à contacter M. Michel Bédard pour partager toute information pertinente.

## **8. Prochaine assemblée**

La prochaine séance aura lieu le lundi 17 mars 2025 à 19h00 au Centre de loisirs La Sablière, 56 rue Bertrand, Québec, QC, G1B1H7

## **9. Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, sur une proposition de Mme Marie-Claude Rousseau, secondée par M. Philippe Chiasson, la séance est levée à 21h04.

*Denis Savard*  
Président

---

*Elisa Verreault*  
Pour la secrétaire

---