

## **Compte-rendu de la réunion spéciale du Conseil de quartier de Lairet qui s'est tenue en ligne le mardi 25 novembre 2025 à 19h15**

### **1. Mémoire sur le Projet de Tramway**

La rédaction du mémoire va bon train. René-Pier présente le document (synthèse exécutive, historique de la demande pour la première avenue comme axe prioritaire, justification liée à la croissance démographique, enjeux d'implantation et recommandations). Mario a fourni des données historiques et des résolutions antérieures du Conseil de quartier pour appuyer le contenu, et d'autres membres ont collaboré à la révision, l'enrichissement et la planification de la finalisation de cette première version du mémoire destiné au comité de liaison du tramway.

Julie Tremblay Potvin et Julie Poisson ont suggéré d'ajouter des éléments sur la résolution concernant la première avenue, la demande de piste cyclable, la mixité d'usage, la mobilité active, et l'importance d'un dialogue continu avec la CDPQ pour valider les solutions techniques. Julie Poisson a insisté sur la nécessité de traiter la question de la plateforme surélevée, tandis que d'autres membres ont souligné l'importance de la perméabilité pour les commerces et les résidents.

En complément, il est suggéré d'y ajouter les travaux de recherche d'Olivier Marquis sur les effets du virage à gauche et la concentration du trafic dans le mémoire, dès que l'information sera reçue (Julie Poisson), tout comme le résumé du projet de la Grande défriche (Julie Poisson). Des extraits pertinents des résolutions antérieures du Conseil de quartier seront également inclus dans le mémoire. (René-Pier)

Plus globalement, des administrateurs ont discuté des impacts du projet sur la sécurité, la circulation, la vie commerciale, la végétalisation, la minéralisation des friches, et la gentrification. On a soulevé des inquiétudes sur la sécurité des services d'urgence et l'impact sur les commerçants pendant la construction, sur la nécessité de prévoir des mesures pour atténuer les impacts sur les commerces et la qualité de vie pendant les travaux.

René-Pier, Lukasz, Julie Tremblay Potvin et d'autres ont également abordé les risques d'augmentation de la valeur marchande, de la pression sur les loyers et de la gentrification dans le quartier à la suite de l'implantation du tramway, en soulignant la nécessité d'informer et de protéger les résidents vulnérables.

Les administrateurs conviennent d'adopter le mémoire en décembre, après l'intégration des commentaires et des informations recueillies lors des consultations publiques à venir, auxquelles Lukasz et Julie Genest participeront. René-Pier s'engage à finaliser le document avant le 1er décembre, avec une période de relecture pour les administrateurs. Daniel a confirmé qu'il transmettra le mémoire au comité de liaison.

## **2. Projet de Distribution de Brassards Réfléchissants pour la Sécurité Routière:**

Vincent présent les différentes soumissions reçues pour la production de brassards réfléchissants, comparant les coûts entre fournisseurs locaux (11\$ à 20\$ l'unité) et internationaux (moins de 0,30\$ via Alibaba). Julie Poisson et d'autres membres ont exprimé une préférence pour un fournisseur local ou éthique, même si cela implique une quantité moindre, afin d'éviter le gaspillage et de privilégier la qualité.

Il est ensuite question des modalités de distribution. Les administrateurs s'entendent pour cibler les classes de 4e, 5e et 6e année, les RPA, ou de distribuer les brassards à la demande ou via un système de récompenses scolaires. Mario partage son expérience sur la difficulté de distribution lors de projets précédents, soulignant l'importance de bien planifier la logistique pour éviter le gaspillage.

Il est suggéré de trouver les dates des conseils d'établissement des écoles Sainte-Odile et Saint-Albert pour planifier la distribution des brassards réfléchissants.

Sur une proposition de Julie Tremblay-Potvin appuyée par Julie Poisson, il est résolu d'autoriser Vincent Roy à commander des brassards réfléchissants personnalisés auprès d'un fournisseur éthique et local pour un montant maximal de 3000\$, incluant taxes et frais, en utilisant le logo officiel du quartier dès qu'il sera disponible (4 décembre 2025). Adopté à l'unanimité.

Il est convenu que la commande pourrait être ajustée en fonction des soumissions finales et que la distribution pourrait se faire en plusieurs vagues si nécessaire.

## **3. Varia : Rencontre de janvier 2026**

Il est décidé par consensus que la réunion de janvier se tiendrait en ligne uniquement, afin de faciliter la participation et d'éviter des déplacements inutiles, compte tenu du faible nombre de points à l'ordre du jour habituellement en début d'année.

Mario Tremblay, secrétaire  
5 décembre 2025