



**CONSEIL D'ADMINISTRATION  
DU CONSEIL DE QUARTIER DE LAC-SAINT-CHARLES**

Procès-verbal de la 8<sup>e</sup> assemblée ordinaire de l'année 2025

Mercredi 12 novembre 2025 à 19 h

Rencontre en format hybride

Salle des Chevaliers de Colomb de Lac-Saint-Charles  
1506, avenue du Lac-Saint-Charles

**ÉTAIENT PRÉSENTS EN SALLE :**

M <sup>me</sup> Claudya Tremblay	Présidente
M. Bertrand Day	Administrateur
M <sup>me</sup> Heidi Chalifour	Trésorière
M <sup>me</sup> Véronique Hunter	Administratrice
M. Franz Gauthier	Administrateur
M <sup>me</sup> Roxanne Gaudreault	Administratrice
M. Marc Roussin	Conseiller municipal, Ville de Québec

**ÉTAIENT ABSENTS :**

M <sup>me</sup> Sophie Gosselin	Vice-présidente
---------------------------------	-----------------

**IL Y A QUORUM**

**ASSISTENT ÉGALEMENT :**

M. Maxime Thibeault	Conseiller en consultations publiques, Ville de Québec
M <sup>me</sup> Alexina Bouchard	Secrétaire de soutien

Outre les personnes énumérées ci-dessus, une dizaine de résident.e.s étaient présent.e.s dans la salle.



## CONSEIL DE QUARTIER

DE LAC SAINT-CHARLES

25-08-01	Ouverture de l'assemblée	19 h 00
25-08-02	Lecture et adoption de l'ordre du jour	19 h 02
25-08-03	Adoption du procès-verbal du 8 octobre 2025	19 h 05
25-08-04	Affaires découlant du procès-verbal	19 h 07
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Suivis des résolutions</li></ul>	
25-08-05	Période d'information du conseiller municipal	19 h 10
25-08-06	Période de questions et commentaires du public	19 h 25
25-08-07	Affaires en cours	19 h 45
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Préservation du lac - Suivi sur présentation du plan et résolution demande d'informations</li><li>• Point mobilisation à la sécurité routière</li><li>• 80<sup>e</sup> anniversaire de Lac-Saint-Charles</li></ul>	
25-08-08	Affaires nouvelles	19 h 50
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Église Lac-Saint-Charles</li><li>• Résolution conseil de quartier Montcalm</li></ul>	
25-08-09	Trésorerie	20 h 05
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Paiement des frais de secrétariat</li><li>• Autorisation des dépenses</li><li>• Remboursements</li></ul>	
25-08-10	Correspondance	20 h 10
25-08-11	Divers	20 h 15
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Avenir de l'église de Lac-Saint-Charles</li><li>• Résolution du conseil de quartier de Montcalm</li></ul>	
25-08-12	Levée de l'assemblée	20 h 30

### **25-08-01 Ouverture de l'assemblée**

La présidente déclare la séance officiellement ouverte à 19 h 07.

### **25-08-02 Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M<sup>me</sup> Tremblay fait la lecture de l'ordre du jour. Deux points sont ajoutés sous la section « Divers » : l'avenir de l'église de Lac-Saint-Charles et une résolution du conseil de quartier de Montcalm.

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M. Bertrand Day, il est résolu d'adopter l'ordre du jour.

### **25-08-03      Adoption du procès-verbal du 8 octobre 2025**

Le procès-verbal de la séance du 8 octobre 2025 est soumis à l'approbation des membres. Sur une proposition de M. Franz Gauthier appuyée par M<sup>me</sup> Roxanne Gaudreault, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 8 octobre 2025 sans modification.

### **25-08-04      Affaires découlant du procès-verbal**

Il est rapporté qu'un retard dans l'obtention des réponses de la Ville de Québec affecte cinq résolutions. Ce délai est attribué à la transition de l'administration municipale vers un nouveau système informatique pour la gestion des demandes.

Les cinq dossiers en attente de réponse sont :

- La colonne Morris
- La question adressée au ministère du Transport concernant la qualité de l'eau et la gestion des sédiments liés aux travaux du pont
- Le dossier de l'éclairage au parc Paul-Émile-Beaulieu (PEB)
- La demande concernant la boîte de dépôt de la bibliothèque
- La demande d'information sur l'échéancier des travaux du pont sur de la rue Jacques-Bédard

À ce dernier sujet, M<sup>me</sup> Tremblay rapporte que des résidents ont reçu un avis indiquant que la fin des travaux liés au pont est prévue pour le 18 décembre. Il est noté avec humour que l'année n'est pas spécifiée sur l'avis.

### **25-08-05      Période d'information du conseiller municipal**

Cette période a permis d'accueillir le nouveau conseiller municipal, Monsieur Marc Roussin. M. Roussin a pris la parole pour se présenter. Il a indiqué être natif du quartier et y résider depuis 52 ans. Nouvellement élu, il suit actuellement une période de formation intensive et a commencé l'analyse des dossiers de son prédécesseur. Il a affirmé son engagement à assurer le suivi des dossiers et sa disponibilité pour les citoyens. Il les invite d'ailleurs à lui téléphoner au besoin au numéro qu'il communiquer au CQLSC à la fin de la rencontre.

M. Roussin a spécifiquement pris note des dossiers soulevés par le conseil, notamment les travaux sur le pont de la rue Jacques-Bédard, la question des sédiments à proximité et celle du centre PEB, et s'est engagé à partager toute information qu'il obtiendra à ces sujets.

## **25-08-06 Période de questions et commentaires du public**

Un résident demande à M. Roussin s'il est membre des groupe Facebook J'habite Lac-Saint-Charles et Conseil de quartier de Lac-saint-Charles, ce à quoi il répond par l'affirmative.

### **Fermeture du Centre Paul-Émile-Beaulieu (PEB)**

Des citoyens ont soulevé des préoccupations importantes concernant la fermeture prolongée du Centre PEB à la suite d'un incendie criminel. Ils ont rappelé son rôle central pour la communauté. M. Roussin s'est enquis des activités de Ressources Action Familles Lac-Saint-Charles (RAFAL) dans le contexte de cette fermeture. M. Gauthier a répondu que cela a un impact sur la distribution alimentaire, la cuisine et les groupes d'achat. La réouverture étant prévue en juillet 2026, il espère que cela pourra avoir lieu avant. M. Gauthier et un citoyen ont fait part de l'effet domino de cette fermeture sur les diverses activités (camps de jour, communautés, diverses occasions de rassemblement). Les citoyens ont exprimé leur frustration face à la lenteur du processus, citant plusieurs motifs d'insatisfaction : la lourdeur perçue des processus d'appel d'offres de la Ville de Québec, la perception que les dommages ont été aggravés par une négligence (le système de ventilation n'aurait pas été redémarré promptement après l'incendie), et le fait que l'enquête criminelle n'aurait débuté que trois mois après l'incident. M. Thibault indique que les diverses étapes liées à la réouverture doivent être franchies selon une procédure normée.

### **Boîte de dépôt de la bibliothèque**

Une demande d'intervention a été formulée concernant la boîte de retour de livres de la bibliothèque, actuellement inaccessible. Un citoyen a souligné que la justification de la Ville (la chute donnerait à l'intérieur du bâtiment) est contredite par le fait que la boîte est entièrement extérieure. La suggestion a été faite d'étudier l'utilisation d'un autobus-bibliothèque comme solution temporaire. M. Thibault rappelle la résolution prise par le CQLSC et la réponse obtenue jugée insatisfaisante, puis la nouvelle qui demeure en attente de réponse.

### **Annonces des séances du conseil**

Un citoyen a demandé que les annonces des réunions du conseil soient publiées plus longtemps à l'avance sur les réseaux sociaux. M. Gauthier a expliqué que le retard pour la présente séance était dû à l'attente de l'ordre du jour final et a pris note de la demande pour les publications futures. Elle ajoute qu'il est possible de s'inscrire à une liste d'envois de la Ville de Québec pour les recevoir.

### **Bruits provenant de la base militaire**

En réponse à une question, il a été clarifié que les bruits et vibrations ressentis proviennent d'entraînements de tir d'artillerie à la base militaire de Valcartier.

**25-08-07      Affaires en cours**

**Préservation du lac - Suivi sur présentation du plan et résolution demande d'informations**

Un suivi a été fait par M<sup>me</sup> Tremblay concernant le comité de consultation des usagers du lac Saint-Charles sur lequel elle siège. Il est rapporté que le consultant externe a remis son rapport de recommandations à la Ville. L'administration municipale travaille maintenant à l'élaboration d'un plan d'action concret, dont la présentation au comité est prévue pour le début de l'année 2026. Mme Tremblay a demandé qu'une présentation soit faite au CQLSC avant qu'il ne soit finalisé.

**Point mobilisation à la sécurité routière**

Le CQLSC a fait le point sur les actions menées en collaboration avec les écoles La Passerelle et Arc-en-ciel par l'intermédiaire d'Accès Transport Viable. Des activités éducatives ont eu lieu et un dernier kiosque d'information est à venir. Il a été précisé que la Ville de Québec n'a pas reconduit le programme en 2025 et réévaluera son format en 2026. Mme Hunter demande si le rapport mis à disposition du CQLSC pourra être partagé avec les citoyens. Un citoyen demande si les aménagements liés à la sécurité routière qui devaient être effectués par la Ville ont bel et bien été faits et si une présentation pourrait en être faite. M. Thibault reviendra au CQLSC à ce propos.

**80<sup>e</sup> anniversaire de Lac-Saint-Charles**

Une résolution a été adoptée pour modifier la date de la réunion d'avril 2026 afin de coïncider avec le 80<sup>e</sup> anniversaire de Lac-Saint-Charles.

**RÉSOLUTION 2025-CA-50**

« Considérant que Lac-Saint-Charles fêtera son 80<sup>e</sup> anniversaire le 14 avril 2026, le Conseil de quartier Lac-Saint-Charles souhaite changer la date de la tenue de sa rencontre mensuelle pour le mardi 14 avril 2026 à 19 h. »

L'adoption de la résolution est proposée par M<sup>me</sup> Véronique Hunter et appuyée par M<sup>me</sup> Heidi Chalifour.

Une discussion a suivi sur l'organisation d'un événement de plus grande envergure en collaboration avec la Table des partenaires. Mme Tremblay a ajouté qu'un projet d'initiatives à ce sujet serait possible.

**Suivi sur le trottoir du chemin de la Grande-Ligne**

Une résolution de suivi a été adoptée pour réitérer une demande concernant l'aménagement d'un tronçon de trottoir manquant. La résolution fait référence à une démarche antérieure

(RÉSOLUTION 2023-CA-25) et fournit des adresses civiques précises pour délimiter le besoin, soit entre le 16328 et le 16502 chemin de la Grande-Ligne.

#### RÉSOLUTION 2025-CA-51

« Considérant la résolution 2023-CA-25, le Conseil de quartier Lac-Saint-Charles souhaiterait faire un petit suivi concernant la possibilité d'ajouter des trottoirs sur le chemin de la Grande-Ligne, notamment sur les portions entre la rue Delage et le pont du ruisseau ainsi que pour les quartiers autour de la rue Belleville pour l'accessibilité de la boîte aux lettres, soit de l'adresse 212 à la rue Delage »

L'adoption de la résolution est proposée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay et appuyée par M. Bertrand Day.

#### **25-08-08      Affaires nouvelles**

##### **Résultats du programme « Électeurs en herbe »**

Le CQLSC demande à la Ville de Québec de lui communiquer les résultats du programme « Électeurs en herbe » pour le secteur de Lac-Saint-Charles afin de mieux connaître les priorités des jeunes et d'orienter ses actions futures. Mme Hunter précise que cela serait très intéressant. M. Roussin ajoute que les résultats incluront assurément ceux de Saint-Émile.

#### RÉSOLUTION 2025-CA-52

« Le Conseil de quartier Lac-Saint-Charles souhaite être informé des résultats du programme « Électeurs en herbe » pour son secteur afin de mieux orienter ses actions futures dans le respect des intérêts des jeunes ainsi que la pondération du taux de réponse entre Lac-Saint-Charles et Saint-Émile. »

L'adoption de la résolution est proposée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay et appuyée par M<sup>me</sup> Véronique Hunter.

##### **Consultation citoyenne sur les parcs**

Le conseil a affirmé sa volonté d'organiser une consultation publique sur l'avenir des parcs du quartier, notamment ceux qui sont désignés mais non aménagés.

Une résolution a été adoptée pour demander à la Ville l'état d'avancement de l'analyse des terrains potentiels pour un nouveau parc, un dossier présenté par l'administration municipale en mai 2023.

#### RÉSOLUTION 2025-CA-53

« Le Conseil de quartier Lac-Saint-Charles souhaiterait faire un suivi sur une présentation ayant eu lieu en mai 2023 concernant l'analyse des possibilités d'emplacements pour un parc avec modules de jeux pour les enfants dans le secteur Krieghoff et connaître le statut de ces analyses. Trois potentiels terrains avaient alors été présentés au Conseil de quartier comme étant en analyse ou sujet à analyse. »

L'adoption de la résolution est proposée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay et appuyée par M<sup>me</sup> Heidi Chalifour.

### **Sécurité à l'intersection des rues de la Détente et Roger-Bontemps**

Une résolution a été adoptée pour demander à la Ville d'analyser et de proposer des solutions pour améliorer la sécurité à cette intersection. Les motifs de préoccupation incluent la faible visibilité causée par la courbure, la vitesse, la présence d'autobus et le stationnement sur rue.

#### **RÉSOLUTION 2025-CA-54**

« Considérant la courbure de la rue Roger-Bontemps obligeant les voitures faisant leur stop sur la rue de la Détente à avancer très loin dans l'intersection pour voir les voitures venir en raison du manque de visibilité sur le côté gauche (ouest);

Considérant que la présence d'autobus du RTC qui sont larges rendent ainsi difficile le contournement d'une voiture qui doit s'avancer dans l'intersection pour s'engager sur la rue Roger-Bontemps;

Considérant que beaucoup de voitures roulent au-delà de la limite de vitesse sur la rue Roger-Bontemps, mettant ainsi en danger les voitures qui s'avancent dans l'intersection pour voir si la voie est libre;

Considérant que les résidents du secteur ont demandé à la résidente du 506 rue Roger-Bontemps d'avancer sa voiture dans son stationnement privé pour augmenter la visibilité, mais sans résultats;

Considérant que beaucoup de véhicules se stationnent dans la rue Roger-Bontemps, requérant ainsi d'un véhicule arrivant par la rue de la Détente d'avancer davantage dans l'intersection pour avoir de la visibilité;

Considérant les multiples demandes citoyennes faites à la ville concernant cette intersection;

Il est résolu de recommander à la Ville d'analyser des pistes de solution possibles afin de réduire les risques liés à la sécurité et d'améliorer la visibilité pour les usagers à l'intersection des rues Roger-Bontemps et de la Détente. »

L'adoption de la résolution est proposée par M<sup>me</sup> Heidi Chalifour et appuyée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay.



**25-08-09 Trésorerie**

Les dépenses suivantes ont été autorisées :

**RÉSOLUTION 2025-CA-54**

« Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M. Franz Gauthier, il est résolu d'accorder un paiement de 125 \$ à M<sup>me</sup> Alexina Bouchard pour les frais de secrétariat de l'assemblée régulière du mois de novembre 2025. »

**RÉSOLUTION 2025-CA-55**

« Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay, il est résolu d'accorder un paiement de 149,89 \$ pour le soutien au projet « Frigo du lac » pour l'achat de collations et le souper des bénévoles. »

**RÉSOLUTION 2025-CA-56**

« Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay, il est résolu d'accorder un paiement de 40 \$ pour le remboursement des frais liés au Registraire des entreprises à M<sup>me</sup> Véronique Hunter. »

**RÉSOLUTION 2025-CA-57**

« Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M. Franz Gauthier, il est résolu d'accorder un paiement de 159,65 \$ pour le remboursement du paiement des repas pour la rencontre de travail du 4 novembre à M<sup>me</sup> Claudya Tremblay

**RÉSOLUTION 2025-CA-58**

« Sur une proposition de M<sup>me</sup> Heidi Chalifour appuyée par M<sup>me</sup> Claudya Tremblay, il est résolu d'accorder un paiement de 24,36 \$ pour le remboursement des dépenses engagées par Roxanne pour l'achat de collations pour l'assemblée mensuelle du mois de novembre. »

**25-08-10 Correspondance**

**Invitation de la Ville de Québec**

Le CQLSC a reçu une invitation pour l'événement de lancement de la nouvelle image de marque des conseils de quartier, qui se tiendra le 4 décembre à 18 h à l'Hôtel de Ville. La date limite pour le RSVP est le 28 novembre. Une pièce d'identité sera requise pour l'accès. M<sup>me</sup> Tremblay indique qu'elle y sera.





**25-08-11      Divers**

### **Église de Lac-Saint-Charles**

Une discussion a eu lieu concernant la rencontre de consultation du 24 novembre sur le futur de l'église de LSC. Des membres ont exprimé des inquiétudes concernant un possible droit de préemption d'un promoteur immobilier sur le terrain et ont souligné l'importance de préserver ce lieu pour la communauté. M<sup>me</sup> Hunter et M. Day indiquent qu'ils y seront.

### **Résolution du conseil de quartier de Montcalm**

Il a été décidé de reporter la discussion concernant une résolution du conseil de quartier de Montcalm visant à renforcer le rôle des conseils de quartier à une future rencontre de travail. Cette décision permettra aux membres d'analyser d'abord la réponse standard de la Ville de Québec à ce sujet. M. Thibault souligne que plus de pouvoir vient avec l'imputabilité.

### **Table des partenaires**

M<sup>me</sup> Hunter indique ne pas avoir assisté à la rencontre du 3 novembre. Une invitation officielle sera adressée au conseiller municipal, M. Marc Roussin, pour qu'il assiste à une prochaine rencontre de la Table des partenaires de Lac-Saint-Charles.

### **Annnonce d'une conférence sur l'histoire du lac Saint-Charles**

À la suite du franc succès d'une conférence précédente, il a été annoncé par une citoyenne qu'une conférence sur l'histoire de Lac-Saint-Charles de 1608 à 2100 sera donnée par M. Leclerc le 19 janvier 2026 de 19 h à 22 h à la salle des Chevaliers de Colomb. Le CQLSC et RAFAL se sont engagés à promouvoir l'événement. Si l'intérêt demeure, une 3<sup>e</sup> édition pourrait être possible.

**25-08-12      Levée de l'assemblée**

Sur une proposition de M<sup>me</sup> Claudya Tremblay appuyée par M. Bertrand Day, il est résolu de lever l'assemblée à 20 h 37.

Le procès-verbal est rédigé par M<sup>me</sup> Bouchard.

---

Bertrand Day, président par intérim

---

Alexina Bouchard, secrétaire de soutien